

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **MASSIMILIANO ROSIGNOLI**

Indirizzo Ufficio _____

Indirizzo di residenza _____

Telefono _____ Cellulare _____

Fax _____

E-mail studiorosignoli@libero.it – direzione@a-c-g.it

Pec _____

Nazionalità Italiana

Data di nascita _____



ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (1998 - in corso)
- Nome del datore di lavoro
 - Zone di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

LIBERO PROFESSIONISTA REVISORE CONTABILE - DOTTORE COMMERCIALISTA

Territorio Nazionale

Esperienza superiore a 25 anni per incarichi professionali conseguiti nell'ambito delle attività di assistenza tecnica ad enti di natura pubblica per il monitoraggio, la rendicontazione, il controllo e la certificazione delle spese relative ad attività finanziate con fondi comunitari o nazionali. Dal 1998 è socio fondatore e partner della ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. – www.a-c-g.it, società di Revisione Contabile operante nel settore della revisione e certificazione delle spese, assistenza tecnica su progetti e programmi finanziati con fondi nazionali e comunitari. In qualità di Revisore Legale, ha maturato nel periodo considerato significative esperienze nell'ambito di:

- Attività di rendicontazione di progetti finanziati con risorse nazionali e comunitarie;
- Consulenza amministrativo-contabile in materia di eleggibilità delle spese;
- Assistenza alla contabilizzazione e rendicontazione delle spese;
- Assistenza nella redazione dei documenti relativi al monitoraggio e all'avanzamento delle attività;
- Revisione e Certificazione delle spese relative ai rendiconti;
- Attività di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro impegnati nella realizzazione di servizi di controllo e certificazione delle spese relative ad attività finanziate con fondi strutturali.

INCARICHI DI REVISORE CONTABILE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SPRAR / SIPROIMI / SAI

Revisore e Coordinatore responsabile delle attività di revisione certificazione delle spese per conto della società ACG Auditing & Consulting Group dei progetti finanziati dal Fondo SPRAR/SIPROIMI/SAI. La tabella che segue sintetizza gli incarichi svolti A FIRMA DELLO SCRIVENTE nel periodo DAL DICEMBRE 2016 – IN CORSO, con indicazione degli importi certificati per ciascun progetto.

	COMMITTENTE	PROGETTO	ANNUALITA'	REVISORE INCARICATO
1	AMBITO TERRITORIALE DI DESIO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
2	COMUNE DI CAGGIANO	ORDINARI	2017/2019	ROSIGNOLI
3	CIDIS ORBASSANO	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
4	COMUNE DI ACQUAFORMOSA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
5	COMUNE DI AGNONE	ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
6	COMUNE DI ALESSANDRIA	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
7	COMUNE DI ANCONA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
8	COMUNE DI ANCONA	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
9	COMUNE DI ARGENTA	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI

10	COMUNE DI BADOLATO	ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
11	COMUNE DI BASSANO ROMANO		2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
12	COMUNE DI BENESTARE	MSNA	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
13	COMUNE DI BERCETO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
14	COMUNE DI BOCCHIGLIERO	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
15	COMUNE DI BOCCHIGLIERO	PROSECUZIONE	2018	ACG - ROSIGNOLI
16	COMUNE DI BOSCO CHIESA NUOVA	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
17	COMUNE DI BRENO	D.M.	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
18	COMUNE DI BRENO	ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
19	COMUNE DI BRESCIA	SPRAR BRESCIA 2	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
20	COMUNE DI CALTAGIRONE	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
21	COMUNE DI CALTAGIRONE	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
22	COMUNE DI CAMINI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
23	COMUNE DI CAMPO CALABRO	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
24	COMUNE DI CAMPOBASSO	ORDINARI	2016 - 2017	ROSIGNOLI
25	COMUNE DI CANDELA	ORDINARI	2016/2017	ROSIGNOLI
26	COMUNE DI CARIATI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
27	COMUNE DI CARMIANO LE	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
28	COMUNE DI CASTEL DEL GIUDICE	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
29	COMUNE DI CASTELVETRANO	ORDINARI	2017	ACG - ROSIGNOLI
30	COMUNE DI CASTELVETRANO	DM	2017	ACG - ROSIGNOLI
31	COMUNE DI CASTOREALE	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
32	COMUNE DI CATANIA	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
33	COMUNE DI CAULONIA		2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
34	COMUNE DI CENTO	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
35	COMUNE DI CERIGNOLA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
36	COMUNE DI CHIARAMONTE GULFI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
37	COMUNE DI CINQUEFRONDI	ORDINARI	2016	ACG - ROSIGNOLI
38	COMUNE DI CIVITA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
39	COMUNE DI COLLEFERRO	AIDA COLLEFERRO ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
40	COMUNE DI CORATO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
41	COMUNE DI CREMONA	ORDINARI + MSNA	2017/2019	ROSIGNOLI
42	COMUNE DI EBOLI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
43	COMUNE DI FARA SABINA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
44	COMUNE DI FERENTINO	ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
45	COMUNE DI FERRUZZANO	ORDINARI	2016/2017	ROSIGNOLI
46	COMUNE DI FIDENZA	TERRA D'ASILO CAT. ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
47	COMUNE DI FIDENZA	D.M.	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
48	COMUNE DI GENOVA	ORDINARI	2017/2019	ROSIGNOLI
49	COMUNE DI GENOVA	DM	2017/2019	ROSIGNOLI
50	COMUNE DI GIOIOSA IONICA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
51	COMUNE DI GORGONZOLA	ORDINARI	2018	ROSIGNOLI
52	COMUNE DI GROTTOLE	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
53	COMUNE DI GRUMO APPULA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
54	COMUNE DI IGLESIAS	ORDINARI	2017	ACG - ROSIGNOLI
55	COMUNE DI IMPERIA	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI

56	COMUNE DI JESI	ORDINARI	2017	ACG - ROSIGNOLI
57	COMUNE DI LARINO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
58	COMUNE DI LECCO	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
59	COMUNE DI LEGNANO	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
60	COMUNE DI LEVERANO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
61	COMUNE DI LICATA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
62	COMUNE DI MANDURIA	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
63	COMUNE DI MASSAFRA'	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
64	COMUNE DI MAZZARINO	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
65	COMUNE DI MELICUCCA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
66	COMUNE DI MESSINA	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
67	COMUNE DI MILETO VV	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
68	COMUNE DI MILETO VV	MSNA	2016	ACG - ROSIGNOLI
69	COMUNE DI MIRANO	ORDINARI	2017	ACG - ROSIGNOLI
70	COMUNE DI MONASTERACE	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
71	COMUNE DI MONTE SAN BIAGIO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
72	COMUNE DI MONTEROTONDO	AIDA SPECIALISTICO	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
73	COMUNE DI MONTEROTONDO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
74	COMUNE DI MONTESILVANO	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
75	COMUNE DI MONZA	ORDINARI	2017/2019	ROSIGNOLI
76	COMUNE DI MONZA	MSNA	2017/2019	ROSIGNOLI
77	COMUNE DI NARNI	DM	2017/2019	ROSIGNOLI
78	COMUNE DI NEVIANO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
79	COMUNE DI NORMA	ORDINARI	2018	ACG - ROSIGNOLI
80	COMUNE DI OCCHIOBELLO	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
81	COMUNE DI OSIMO	ORIZZONTI ORDINARI	2016-2017	ACG - ROSIGNOLI
82	COMUNE DI PADULA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
83	Comune di Palagiano	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
84	COMUNE DI PALERMO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
85	COMUNE DI PALERMO	DM	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
86	COMUNE DI PALERMO	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
87	COMUNE DI PALUDI	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
88	COMUNE DI PANICALE	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
89	COMUNE DI PARMA	UNA CITTA' PER L'ASILO ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
90	COMUNE DI PARMA	CASA D'ASILO MSNA	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
91	COMUNE DI PATU'	ORDINARI	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
92	COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
93	COMUNE DI PISTOIA	ORDINARI	2017/2019	ROSIGNOLI
94	COMUNE DI POLLA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
95	COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
96	COMUNE DI PUTIGNANO	LA NUOVA DIMORA ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
97	COMUNE DI QUARTU' SANT'ELENA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
98	COMUNE DI REGALBUTO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI

99	COMUNE DI RIETI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
100	COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
101	COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
102	COMUNE DI SAN COSMO ALBANESE	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
103	COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
104	COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO	ORDINARI	2017/2019	ROSIGNOLI
105	COMUNE DI SAN GIORGIO ALBANESE	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
106	COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
107	COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE	ORDINARI ADULTI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
108	COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
109	COMUNE DI SANT'AGAPITO	ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
110	COMUNE DI SANT'ALESSIO IN ASPROMONTE	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
111	COMUNE DI SANT'ILARIO	ORDINARI	2017	ACG - ROSIGNOLI
112	COMUNE DI SANT'ILARIO	ORDINARI	2018	ACG - ROSIGNOLI
113	COMUNE DI SANTORSO	SPRAR "OASI" 2017 – 2019	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
114	COMUNE DI SAVELLI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
115	COMUNE DI SCIACCA	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
116	COMUNE DI SENIGALLIA	SPRAR AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 8	2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
117	COMUNE DI SENIGALLIA	SPRAR SENIGALLIA	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
118	COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
119	COMUNE DI SQUINZANO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
120	COMUNE DI STELLA	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
121	COMUNE DI TORINO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
122	COMUNE DI TORINO	DM	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
123	COMUNE DI TORINO	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
124	COMUNE DI TORITTO	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
125	COMUNE DI TRANI		2016/2017	ACG - ROSIGNOLI
126	COMUNE DI TREPZZI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
127	COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO	ORDINARI	2017/2019	ROSIGNOLI
128	COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO	MSNA	2017/2019	ROSIGNOLI
129	COMUNE DI VENEZIA	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
130	COMUNE DI VENEZIA	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
131	COMUNE DI VICENZA	ORDINARI	2016 - 2017	ACG - ROSIGNOLI
132	COMUNE DI VICENZA	MSNA	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
133	COMUNE DI VILLAROSA	ORDINARI	2019	ACG - ROSIGNOLI
134	COMUNE DI VIZZINI	ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
135	COMUNE DI VIZZINI	MSNA	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
136	COMUNE DI VIZZINI	DM	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
137	COMUNE FILADELFIA	ORDINARI	2016-2017	ACG - ROSIGNOLI

138	CONSORZIO SOLIDARIETA' MANTOVA	ORDINARI	2017	ACG - ROSIGNOLI
139	CONSORZIO SOLIDARIETA' MANTOVA	ORDINARI	2018	ACG - ROSIGNOLI
140	LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA	BISCARI ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
141	MIRABELLA IMBACCARI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
142	OFFERTA SOCIALE	SPRAR 29 ORDINARI	2016 - 2017	ROSIGNOLI
143	PROVINCIA DI AREZZO	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
144	PROVINCIA DI BARLETTA - ANDRIA - TRANI	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
145	PROVINCIA DI CAMPOBASSO	POLIS ORDINARI	2017 - 2019	ACG - ROSIGNOLI
146	SDS FIRENZE	ORDINARI	2017/2018	ACG - ROSIGNOLI
147	SDS FIRENZE	SPECIALISTICA	2017/2018	ACG - ROSIGNOLI
148	SDS FIRENZE	ORDINARI	2019	ACG - ROSIGNOLI
149	SDS FIRENZE	SPECIALISTICA	2019	ACG - ROSIGNOLI
150	SDS VAL D'ELSA		2017/2019	ROSIGNOLI
151	SDS VALDARNO INFERIORE	ORDINARI	2017/2019	ROSIGNOLI
152	UNION 3	ORDINARI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
153	UNION 3	VULNERABILI	2017/2019	ACG - ROSIGNOLI
154	AMBITO TERRITORIALE SOCIALE CAMPOBASSO	NEOMAGGIORENNI	2018/2020	ROSIGNOLI
155	CIDIS ORBASSANO		2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
156	COMUNE DI ALESSANO	ORDINARI	2018/2020	ROSIGNOLI
157	COMUNE DI ALEZIO	DM	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
158	COMUNE DI ASOLO	SIPROIMI	2018/2020	ROSIGNOLI
159	COMUNE DI AVETRANA		2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
160	COMUNE DI BASELICE	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
161	COMUNE DI BIANCO	PROG. 305	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
162	COMUNE DI BIANCO	PROG. 1151	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
163	COMUNE DI BORGO A MOZZANO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
164	COMUNE DI BOVINO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
165	COMUNE DI CAMPOBASSO	ORDINARI	2018/2020	ROSIGNOLI
166	COMUNE DI CAMPOBASSO	MSNA	2018/2020	ROSIGNOLI
167	COMUNE DI CAMPOBELLO DI MAZZARA	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
168	COMUNE DI CANDELA	PROSECUZIONE VULNERABILI	2018/2020	ROSIGNOLI
169	COMUNE DI CASAL VELINO		2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
170	COMUNE DI CASTELLANA GROTTA	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
171	COMUNE DI CERZETO	ORDINARI	2018/2019	ACG - ROSIGNOLI
172	Comune di Chianche	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
173	COMUNE DI CINISELLO BALSAMO	ORDINARI	2018/2020	ROSIGNOLI
174	COMUNE DI CINQUEFRONDI	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
175	COMUNE DI CIRCELLO	MSNA	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
176	COMUNE DI CORI	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
177	COMUNE DI FONTANIGORDA	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
178	COMUNE DI GALLICANO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
179	COMUNE DI IMPERIA	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI

180	COMUNE DI LAPPANO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
181	COMUNE DI LAURIA	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
182	COMUNE DI LEGNANO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
183	COMUNE DI MANDURIA		2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
184	COMUNE DI MIGNANEGO		2018/2020	ROSIGNOLI
185	COMUNE DI MILETO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
186	COMUNE DI MODENA	ORDINARI	2018/2019	ACG - ROSIGNOLI
187	COMUNE DI MODENA	MSNA	2018/2019	ACG - ROSIGNOLI
188	Comune di Montedinove	ORDINARI	2018/2020	ACG-ROSIGNOLI
189	COMUNE DI MONTEROTONDO	SPECIALISTICO 2018/2019	2018/2019	ACG - ROSIGNOLI
190	COMUNE DI OSIMO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
191	COMUNE DI PADULA	MSNA	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
192	COMUNE DI PATU'	ORDINARI	2018/2020	ACG-ROSIGNOLI
193	COMUNE DI PESCHE	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
194	COMUNE DI PIAGGINE	ORDINARI	2017/2020	ROSIGNOLI
195	COMUNE DI POMIGLIANO D'ARCO	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
196	COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
197	COMUNE DI SAINT-VINCENT AO	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
198	COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
199	COMUNE DI SAN GIORGIO ALBANESE	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
200	Comune di San Vito al Tagliamento	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
201	Comune di Sassinoro	ORDINARI	2018/2020	ROSIGNOLI
202	COMUNE DI SCAPOLI	ORDINARI	2018/2019	ACG - ROSIGNOLI
203	COMUNE DI SCAPOLI	MSNA	2018/2019	ACG - ROSIGNOLI
204	COMUNE DI SCIGLIANO		2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
205	COMUNE DI SENIGALLIA	AMBITO TERRITORIALE 8	2018/2019	ACG - ROSIGNOLI
206	COMUNE DI SQUINZANO	MSNA	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
207	COMUNE DI TORITTO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
208	COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE	ORDINARI	2017/2020	ACG - ROSIGNOLI
209	COMUNE DI VALDAGNO	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
210	COMUNE DI VICENZA	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
211	COMUNE DI VILLA CASTELLI	ORDINARI	Aprile 2019 - Dicembre 2020	ROSIGNOLI
212	CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
213	OFFERTA SOCIALE	PROSECUZIONE PROG. 29	2018/2020	ROSIGNOLI
214	OFFERTA SOCIALE	MSNA	2019/2021	ROSIGNOLI
215	SERCOP	ORDINARI	2018/2020	ACG - ROSIGNOLI
216	UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI PIADENA E DRIZZONA	ORDINARI	2018/2020?	ACG - ROSIGNOLI
217	Comune di Fidenza	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
218	Comune di Fidenza	DM	2020	ACG - ROSIGNOLI
219	COMUNE DI MONTEROTONDO	SPRAR DM-DS	2020	ACG - ROSIGNOLI
220	COMUNE DI MONTEROTONDO	SPRAR ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
221	COMUNE DI VIZZINI	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI

222	COMUNE DI VIZZINI	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
223	COMUNE DI VIZZINI	DM	2020	ACG - ROSIGNOLI
224	COMUNE DI BERCETO		2020	ACG - ROSIGNOLI
225	COMUNE DI LICATA		2020	ACG - ROSIGNOLI
226	LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA	BISCARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
227	COMUNE DI PALAGIANO		2020	ACG - ROSIGNOLI
228	COMUNE DI BRESCIA	BRESCIA ARTICOLO 2	2020	ACG - ROSIGNOLI
229	COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO	MSNA	2020	ROSIGNOLI
230	COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO	ORDINARI	2020	ROSIGNOLI
231	COMUNE DI CREMONA	ORDINARI	2020	ROSIGNOLI
232	COMUNE DI CREMONA	MSNA	2020	ROSIGNOLI
233	COMUNE DI FARA IN SABINA		2020	ACG - ROSIGNOLI
234	COMUNE DI QUARTU SANT'ELENA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
235	COMUNE DI AGNONE		2020	ACG - ROSIGNOLI
236	COMUNE DI PADULA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
237	COMUNE DI PADULA	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
238	AMBITO TERRITORIALE DESIO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
239	COMUNE DI LARINO		2020	ACG - ROSIGNOLI
240	COMUNE DI PARMA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
241	COMUNE DI PARMA	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
242	COMUNE DI SASSINORO		2020	ROSIGNOLI
243	SDS VALDARNO VALDELSA (ex VALDARNO INFERIORE)		2020	ROSIGNOLI
244	COMUNE DI PESCHE		2020	ACG - ROSIGNOLI
245	COMUNE DI BENESTARE	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
246	COMUNE DI NARNI	DM	2020	ROSIGNOLI
247	COMUNE DI CASTROREALE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
248	PONTECAGNANO FAIANO		2020	ACG - ROSIGNOLI
249	COMUNE DI CIRCELLO	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
250	COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE		2020	ACG - ROSIGNOLI
251	COMUNE DI LEVERANO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
252	COMUNE DI MAZZARINO	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
253	SDS FIRENZE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
254	SDS FIRENZE	SPECIALISTICA	2020	ACG - ROSIGNOLI
255	COMUNE DI RIETI	ORDINATI	2020	ACG - ROSIGNOLI
256	COMUNE DI JESI	ADULTI	2020	ACG - ROSIGNOLI
257	COMUNE DI JESI	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
258	COMUNE DI BASELICE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
259	COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
260	COMUNE DI REGALBUTO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
261	COMUNE DI POLLA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
262	COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
263	COMUNE DI MELICUCCA'	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
264	PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI		2020	ACG - ROSIGNOLI

265	COMUNE DI ANCONA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
266	COMUNE DI ANCONA	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
267	UNIONE DEI COMUNI MONTANI DEL CASENTINO (EX INCARICO PROV. AREZZO)	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
268	COMUNE DI CALTAGIRONE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
269	COMUNE DI CALTAGIRONE	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
270	COMUNE DI CAGGIANO	ORDINARI	2020	ROSIGNOLI
271	COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
272	COMUNE DI CATANIA	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
273	COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
274	COMUNE DI CARMIANO	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
275	UNION 3	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
276	UNION 3	DM	2020	ACG - ROSIGNOLI
277	COMUNE DI ACQUAFORMOSA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
278	COMUNE DI CERIGNOLA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
279	COMUNE DI SAINT VINCENT	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
280	COMUNE DI CERZETO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
281	COMUNE DI ALESSANO	ORDINARI	2020	ROSIGNOLI
282	COMUNE DI MONTE SAN BIAGIO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
283	COMUNE DI SQUINZANO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
284	COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
285	COMUNE DI CAMPO CALABRO	DISAGIO MENTALE	2020	ACG - ROSIGNOLI
286	UNIONE DELLE TERRE DELLA MARCA SENONE	AMBITO TERRITORIALE 8	2020	ACG - ROSIGNOLI
287	UNIONE DELLE TERRE DELLA MARCA SENONE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
288	COMUNE DI EBOLI	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
289	COMUNE DI SANTORSO		2020	ACG - ROSIGNOLI
290	COMUNE DI CASTEL DEL GIUDICE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
291	CHIARAMONTE GULFI	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
292	COMUNE DI PIAGGINE	ORDINARI	2020	ROSIGNOLI
293	COMUNE DI SAN COSMO ALBANESE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
294	COMUNE DI CIVITA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
295	COMUNE DI CORATO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
296	COMUNE DI PANICALE	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
297	COMUNE DI MONTESILVANO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
298	COMUNE DI PUTIGNANO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
299	COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
300	COMUNE DI CASTELLANA GROTTI	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
301	COMUNE DI POMIGLIANO D'ARCO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
302	COMUNE DI GRUMO APPULA	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
303	COMUNE DI AVETRANA		2020	ACG - ROSIGNOLI
304	COMUNE DI SCIACCA	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
305	COMUNE DI RIPALIMOSANI	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
306	COMUNE DI BOSCO CHIESANUOVA		2020	ACG - ROSIGNOLI
307	COMUNE DI MOLFETTA	ORDINARI	2020	ROSIGNOLI

308	COMUNE DI PALERMO	ORDINARI	2020	ACG - ROSIGNOLI
309	COMUNE DI PALERMO	DM	2020	ACG - ROSIGNOLI
310	COMUNE DI PALERMO	MSNA	2020	ACG - ROSIGNOLI
311	UNIONE TERRE MARCA SENONE	MSNA	2019/2022	ACG - ROSIGNOLI
312	COMUNE DI PATU'	MSNA	2019-2021	ACG - ROSIGNOLI
313	COMUNE DI MELITO DI NAPOLI	ORDINARI	2019-2020	ACG - ROSIGNOLI
314	COMUNE DI BADOLATO	ORDINARI	2020-2022	ACG - ROSIGNOLI
315	COMUNE DI CASTROREALE	ORDINARI	2021-2022	ACG - ROSIGNOLI
316	COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA	ADULTI	Luglio 2020 - Dicembre 2022	ACG - ROSIGNOLI
317	COMUNE DI BENESTARE	MSNA	2021-2022	ACG - ROSIGNOLI
318	COMUNE DI SUCCIVO	ORDINARI	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
319	COMUNE DI PIADENA E DRIZZONA	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
320	SDS VAL D'ELSA	ORDINARI	2020/2022	ROSIGNOLI
321	COMUNE DI BORGO A MOZZANO	ORDINARI	Il trimestre 2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
322	COMUNE DI GALLICANO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
323	COMUNE DI MONZA	ORDINARI	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
324	COMUNE DI MONZA	MSNA	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
325	UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
326	COMUNE DI FIDENZA	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
327	COMUNE DI FIDENZA	DM	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
328	COMUNE DI BOLOGNA	ORDINARI ADULTI	2020/I semestre 2023	ROSIGNOLI
329	COMUNE DI MALNATE	ORDINARI SOLIDARIETA' E DIRITTO	2021/2022	ROSIGNOLI
330	COMUNE DI MODENA	ORDINARI	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
331	COMUNE DI TORINO	ORDINARI	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
332	COMUNE DI TORINO	DM	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
333	COMUNE DI TORINO	MINORI	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
334	COMUNE DI MENDICINO	MSNA	2021/2022	ROSIGNOLI
335	COMUNE DI SACILE	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
336	COMUNE DI TRIESTE	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
337	COMUNE DI TRANI	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
338	COMUNE DI SAINT VINCENT	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
339	COMUNE DI SANT'AGAPITO	MSNA	2020-2021	ACG - ROSIGNOLI
340	COMUNE DI CASTEL DEL GIUDICE	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
341	COMUNE DI FERENTINO	ORDINARI	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
342	COMUNE DI CAMPI SALENTINA	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
343	COMUNE DI QUARTU SANT'ELENA	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
344	COMUNE DI ACIREALE	ORDINARI	2020/2022	ROSIGNOLI
345	COMUNE DI ACIREALE	MSNA	2020/2022	ROSIGNOLI
346	COMUNE DI PORDENONE - AMBITO TERRITORIALE NONCELLO	ORDINARI	2021-2022	ROSIGNOLI
347	COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI	MSNA	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
348	COMUNE DI SCIGLIANO	ORDINARI	2021	ACG - ROSIGNOLI

349	COMUNE DI CERIGNOLA	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
350	COMUNE DI LARINO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
351	COMUNE DI AIELLO DEL FRIULI	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
352	COMUNE DI TERMOLI	RIFUGIO SICURO ORDINARI	2021/2022	ROSIGNOLI
353	COMUNE DI MILENA	MSNA	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
354	COMUNE DI POMIGLIANO D'ARCO	ORDINARI	2021	ACG - ROSIGNOLI
355	COMUNE DI MONTEGROTTO TERME	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
356	COMUNE DI PAVIA	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
357	COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
358	COMUNE DI NUORO	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
359	COMUNE DI VICENZA	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
360	CITTA' DI FOGGIA	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
361	COMUNE DI ACQUAFORMOSA	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
362	COMUNE DI ACQUAFORMOSA	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
363	COMUNE DI CALTAGIRONE	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
364	COMUNE DI CALTAGIRONE	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
365	COMUNE DI CASTEGGIO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
366	COMUNE DI PACHINO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
367	COMUNE DI GIOVINAZZO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
368	COMUNE DI SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
369	COMUNE DI BESOZZO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
370	COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
371	OFFERTA SOCIALE	ORDINARI	2021/2023	ROSIGNOLI
372	COMUNE DI RACALMUTO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
373	COMUNE DI CROTONE	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
374	COMUNE DI REGGIO EMILIA	ORDINARI	2021/2022	ROSIGNOLI
375	COMUNE DI REGGIO EMILIA	MSNA	2021/2022	ROSIGNOLI
376	COMUNE DI SQUINZANO	MSNA	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
377	COMUNE DI SQUINZANO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
378	COMUNE DI ALEZIO	DM/DS	2021	ACG - ROSIGNOLI
379	COMUNITA' MONTANA VALSASSINA, VALVARRONE, VAL D'ESINO E RIVIERA	LECCO UNA PROVINCIA ACCOGLIENTE - ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
380	COMUNE DI BRESCIA	BRESCIA ARTICOLO 2 - ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
381	SERCOP	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
382	COMUNE DI RIPALIMOSANI	ORDINARI	2020/2022	ACG - ROSIGNOLI
383	COMUNE DI VALDAGNO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
384	COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
385	COMUNE DI CORATO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
386	COMUNE DI MARZANO DI NOLA	ORDINARI	Gennaio 2021 / Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
387	COMUNE DI FERMO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI

388	COMUNE DI PIAGGINE	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
389	COMUNE DI MELICUCCA'	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
390	COMUNE DI TORITTO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
391	COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA	ADULTI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
392	COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
393	COMUNE DI GUASTALLA	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
394	COMUNE DI BERGAMO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
395	COMUNE DI LAMEZIA TERME	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
396	COMUNE DI LAMEZIA TERME	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
397	COMUNE DI TELESE TERME	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
398	COMUNE DI ISCHITELLA	ORDINARI	2021/2023	ROSIGNOLI
399	COMUNE DI LAPPANO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
400	COMUNE DI MONTEDINOVE	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
401	PROVINCIA DI CROTONE	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
402	COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA	ORDINARI	Gennaio 2021/Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
403	COMUNE DI PANICALE	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
404	COMUNE DI TIGGIANO	ORDINARI	Gennaio 2021/Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
405	COMUNE DI DICOMANO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
406	COMUNE DI CAMPOBELLO DI MAZARA	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
407	COMUNE DI MONTERODUNI	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
408	COMUNE DI PARMA	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
409	COMUNE DI PARMA	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
410	UNIONE TRESINARO SECCHIA	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
411	COMUNE DI SAN CASSIANO	MSNA	2021/2023	ROSIGNOLI
412	COMUNE DI ISOLA CAPO RIZZUTO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
413	COMUNE DI COLOSIMI	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
414	COMUNE DI CANDELA	DM	2021/2023	ROSIGNOLI
415	COMUNE DI ROZZANO	ORDINARI	2021/2022	ROSIGNOLI
416	COMUNE DI CAPO D'ORLANDO	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
417	UNIONE DELLE TERRE DELLA MARCA SENONE	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
418	UNIONE DELLE TERRE DELLA MARCA SENONE	AMBITO TERRITORIALE 8 ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
419	COMUNE DI PONTASSIEVE	ORDINARI	2021/2023	ROSIGNOLI
420	COMUNE DI CHIARAMONTE GULFI	MSNA	2022/2024	ACG - ROSIGNOLI
421	COMUNE DI CAMPOBASSO	MSNA	2021/2023	ROSIGNOLI
422	COMUNE DI CAMPOBASSO	ORDINARI	2021/2023	ROSIGNOLI
423	AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CAMPOBASSO	ORDINARI	2021/2023	ROSIGNOLI
424	COMUNE DI PALERMO	MSNA	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
425	UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO	ORDINARI	2021	ROSIGNOLI
426	COMUNE DI CASTRIGNANO DEL CAPO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI

427	COMUNE DI PIETRELCINA	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ROSIGNOLI
428	COMUNE DI LAGANADI	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
429	COMUNE DI LAGANADI	DM	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
430	COMUNE DI CARIATI	ORDINARI	Gennaio 2021 - Giugno 2023	ACG - ROSIGNOLI
431	COMUNE DI PALAZZO ADRIANO	ORDINARI	Luglio 2021/Dicembre 2023	ACG - ROSIGNOLI
432	COMUNE DI PATU'	MSNA	2022-2024	ACG - ROSIGNOLI
433	COMUNE DI PATU'	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
434	COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
435	COMUNE DI CAGGIANO	ORDINARI	2021/2022	ROSIGNOLI
436	COMUNE DI MIGNANEGO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
437	COMUNE DI LATIANO	ADULTI DM	2021/2022	ROSIGNOLI
438	COMUNE DI GRUMO APPULA		2021/2022	ROSIGNOLI
439	COMUNE DI MIRABELLA IMBACCARI	ORDINARI	2021/2022	ACG - ROSIGNOLI
440	COMUNE DI PARTINICO	ORDINARI	2021/I semestre 2023	ACG - ROSIGNOLI
441	COMUNE DI CORIGLIANO ROSSANO	ORDINARI	2021/2023	ACG - ROSIGNOLI
442	COMUNE DI MONASTERACE	ORDINARI	2022/2023	ACG - ROSIGNOLI
443	COMUNE DI GENOVA	ORDINARI	2022	ROSIGNOLI
444	COMUNE DI GENOVA	MSNA	2022	ROSIGNOLI
445	COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA	ORDINARI	2023/2025	ACG - ROSIGNOLI
446	CONSORZIO INTERCOMUNALE DI SERVIZI PINEROLO	ORDINARI	2022/2023	ROSIGNOLI

INCARICHI DI REVISORE CONTABILE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO FEI 2007/2013

Revisore e Coordinatore responsabile delle attività di revisione certificazione delle spese per conto della società ACG Auditing & Consulting Group dei **progetti finanziati dal Fondo FEI "Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013" (ora FAMI 2014 – 2020) e dal Fondo FER "Fondo Europeo per i Rifugiati 2008-2013"**. La tabella che segue sintetizza gli incarichi svolti a FIRMA DELLO SCRIVENTE nel periodo DA **FEBBRAIO 2012 – A NOVEMBRE 2015**, con indicazione degli importi certificati per ciascuna annualità di progetto.

n.	Committente	Codice Progetto	Titolo del Progetto	Importo certificato	Periodo di esecuzione	AP
1	AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 DI SIENA	105702	Puoi dirlo a me...	113.890,88	2015	AP 2013
2	AZIENDA USL ROMA H	105493	PUA in Mediazione	207.260,00	2015	AP 2013
3	COMUNE DI CAMPI BISENZIO	105202	ITA.C.A. Italiano e cittadinanza attiva	188.338,52	2015	AP 2013
4	COMUNE DI COSENZA	105649	A SCUOLA DI INTEGRAZIONE E DI CONVIVENZA: NESSUNO ESCLUSO	127.955,37	2015	AP 2013
5	COMUNE DI CREMONA	105060	DIRE, FARE, ABITARE	184.712,26	2015	AP 2013
6	COMUNE DI CURSI	106678	WORK FOR YOU	410.713,28	2015	AP 2013
7	COMUNE DI PAVIA	104845	SFIDE- Servizi alle famiglie per l'integrazione, il dialogo e l'Empowerment	118.494,63	2015	AP 2013
8	COMUNE DI PORDENONE	105226	Prima Accoglienza Stranieri a Scuola - PASS	208.115,67	2015	AP 2013
9	COMUNE DI SANTORSO	104907	Condividere Diversamente: casa, salute e territorio	169.485,82	2015	AP 2013
10	REGIONE UMBRIA	106603	A.P.R.I. Impresa	60.099,51	2015	AP 2013
11	USL UMBRIA 1	105209	BIRTH - Better Intergration Rate Through maternal and child Healthcare	151.704,48	2015	AP 2013
12	ASSOCIAZIONE LESS ONLUS	103545	LAB-IRINT: Alla scoperta dell'identità	103.545,00	2014	AP 2012

13	COMUNE DI BRESCIA	103664	NESSUNO ESCLUSO: sostegno all'occupabilità attraverso la valorizzazione e l'implementazione di risorse ed esperienza di giovani e donne di Paesi Terzi	172.455,02	2014	AP 2012
14	COMUNE DI CASSANO ALLO IONIO	103935	PUBBLICA ACCOGLIENZA	122.893,05	2014	AP 2012
15	COMUNE DI PALERMO	104037	P.A.M.NET - Palermo Area Metropolitana in rete: Miglioramento della qualità dei servizi delle amministrazioni rivolti a cittadini stranieri nell'Area Metropolitana di Palermo	178.761,14	2014	AP 2012
16	COMUNE DI PRATO	103904	IN COMUNE – Informare i nuovi cittadini con operatori mediazione URP e Network efficienti	166.241,00	2014	AP 2012
17	COMUNE DI SANTORSO	102727	DIVERSAMENTE: AZIONI INTERCULTURALI	273.949,83	2014	AP 2012
18	COMUNE DI VENEZIA	103053	ITALIANOINRETE.VE	119.900,94	2014	AP 2012
19	DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI CELANO	104110	Io, tu, noi. Percorsi Autobiografici per l'integrazione	206.658,21	2014	AP 2012
20	COMUNE DI LAMEZIA TERME	101482	In Rete - percorsi di formazione e progettazione sulle migrazioni	187.798,70	2013	AP 2011
21	COMUNE DI NAPOLI	102199	Sportello Cittadino per Migranti	168.420,00	2013	AP 2011
22	PROVINCIA DI ROVIGO	101535	CPI Coordinamento Polesano per l'Immigrazione	199.581,49	2013	AP 2011
23	REGIONE ABRUZZO	101925	SI – scuola di Italiano	295.706,64	2013	AP 2011
24	PROVINCIA DELLA SPEZIA	8196	INTEGRAZIONI SCOLASTICHE	219.078,53	2012	AP 2010
25	PROVINCIA DI MILANO	7476	PAROLE E LUOGHI DI INTEGRAZIONE L'ACCOGLIENZA E L'INSERIMENTO DEI GIOVANI STRANIERI NELLE SCUOLE E NELLE COMUNITÀ	314.370,70	2012	AP 2010
26	PROVINCIA DI ANCONA	FER 2007/2013	P.A.R.I. - Piano Accoglienza Riabilitazione e Integrazione per richiedenti/titolari di protezione internazionali vulnerabili	369.468,66	2014	AP 2012

INCARICHI DI REVISORE CONTABILE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO FAMI 2014/2020

Revisore e Coordinatore responsabile delle attività di revisione certificazione delle spese per conto della società ACG Auditing & Consulting Group dei progetti finanziati dal **Fondo FAMI 2014 – 2020**. *La tabella che segue sintetizza gli incarichi svolti A FIRMA DELLO SCRIVENTE nel periodo DAL DICEMBRE 2017 – IN CORSO, con indicazione degli importi certificati per ciascun progetto.*

N.	COMMITTENTE	PROG	TITOLO	DECORRENZA INCARICO	IMPORTO CERTIFICATO	ATTIVITA' SVOLTA
1	ASP AMBITO 9 JESI	PROG - 313	E- QUALITY: qualità nei servizi e parità di accesso	05/09/2017 - 23/05/2018	€ 296.526,31	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
2	ATS BRIANZA	PROG-2166	Nuova rete della salute mentale per i richiedenti asilo in ATS BRIANZA	12/12/2018 - 11 /07/2021	€ 204.375,35	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
3	COMUNE DI BOLOGNA - AREA BENESSERE DI COMUNITA' - CAMELOT BOLOGNA	PROG-232	PICS FE - Parole per l'inclusione dei cittadini stranieri nel ferrarese	22/03/2018 - 17/07/2018	€ 206.428,26	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
4	COMUNE DI BOLOGNA - AREA BENESSERE DI COMUNITA' - CAMELOT BOLOGNA	PROG-1267	HUB ACCOGLIENZA MSNA BOLOGNA	28/03/2018 - 26/05/2019	€ 2.373.956,47	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
5	COMUNE DI CAMPI SALENTINA	PROG-1519	IL RIFUGIO	02/05/2018 - 30/09/2019	€ 495.722,61	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
6	COMUNE DI FANO	PROG-1397	Progetto Gomena: promozione di un sistema di 2° accoglienza finalizzato all'integrazione di MSNA	17/12/2018 - 31/12/2020	€ 1.174.727,19	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
7	COMUNE SAN CASSIANO	PROG - 1441	LA CIVETTA	30/04/2018 - 16/07/2018	€ 136.386,09	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
8	COMUNE DI SANT'ILARIO ALLO IONIO	PROG - 1408	Sant'Ilario accoglie	12/12/2018 - 31/12/2020	€ 263.718,18	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
9	COMUNE DI VENEZIA	PROG - 935	EduCittà. Educazione civica e italiano in prossimità	12/09/2017 - 16/07/2018	€ 203.846,56	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
10	C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano	PROG - 1343	Diffusione, pratica ed implementazione di attività sportive a favore dei minori stranieri ospiti del sistema di accoglienza nazionale	22/11/2017 - 31/03/2019	€ 136.278,17	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
11	Rinascita Soc. Coop. Soc.	PROG - 811	FA.Ci.L.E. - FormAzione Civico Linguistica e servizi sperimentali	30/10/2017 - 09/08/2018	€ 378.324,34	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI

12	MIUR – Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione	PROG-740	Piano pluriennale di formazione per dirigenti, insegnanti e personale ATA di scuole ad alta incidenza di alunni stranieri	27/02/2018 - 31/12/2018	€ 416.932,09	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
13	PREFETTURA DI FOGGIA	PROG - 1550	ORIENTAMENTO ED INCLUSIONE	15/03/2018 - 30/06/2019	€ 3.727,11	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
14	REGIONE LOMBARDIA	PROG - 1116	MISURA PER MISURA ATTO PRIMO	08/02/2018 - 31/03/2019	€ 2.593.275,14	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
15	REGIONE LOMBARDIA - CODICI	PROG - 1117	MISURA PER MISURA ATTO SECONDO	14/03/2018 - 31/03/2019	€ 2.876.716,26	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
16	REGIONE LOMBARDIA	PROG - 1118	MISURA PER MISURA ATTO TERZO	14/03/2018 - 31/03/2019	€ 142.117,05	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
17	REGIONE LOMBARDIA - FONDAZIONE ISMU	PROG - 54	PROGETTO 54 - CONOSCERE, APPRENDERE E COMUNICARE PER VIVERE L'INTEGRAZIONE	07/07/2017 - 31/07/2018	€ 4.959.804,92	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
18	Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali	PROG - 346	Comprendiamoci: la nuova formazione civico linguistica in Sicilia per gli immigrati	28/07/2017 - 18/07/2018	€ 1.057.436,49	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
19	Azienda Ulss 8 Berica - Regione Veneto	PROG - 2089	SPIR.NET - Salute Protezione Internazionale Richiedenti Network	16/10/2017 - 15/10/2021	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
20	UNIVERSITA' DEL MOLISE	PROG - 307	LE DONNE MIGRANTI FORZATE	18/07/2017 - 28/09/2018	€ 144.762,50	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
21	DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE, UNIVERSITA DI PALERMO	PROG - 170	La forza della lingua - Percorsi di inclusione per soggetti fragili	08/09/2017 - 08/08/2018	€ 480.948,53	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
22	COOPERATIVA RINASCITA	2458	SKILLS TO WORK	26/09/2019 - 01/03/2021	€ 219.793,00	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
23	COMUNE DI CATANIA	PROG-2096	Intrecci Solidali	01.09.2018 – 30.06.2020	€ 135.465,48	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
24	PREFETTURA DI PADOVA	PROG-2462	ALI - ABITARE LAVORARE INTEGRARSI	27.11.2019 – in corso	IN CORSO	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
25	PREFETTURA DI MODENA	PROG - 2622	DAI CENTRI DI ASSISTENZA STRAORDINARIA AL SISTEMA INTEGRATO DI ACCOGLIENZA IN PROVINCIA DI MODENA	21/01/19-30/08/20	€ 218.739,58	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
26	REGIONE MARCHE	PROG-2457	MIGRANT.NET	29.01.2020 – in corso	€ 52.220,96	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
27	COMUNE DI SAN CASSIANO		NON MENO DI UNO	28.04.2020 – in corso	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
28	Consorzio NOVA	PROG-2328	"IMPACT: Integrazione dei Migranti con Politiche e Azioni Coprogettate sul Territorio"	26.02.2020 – in corso	€ 152.823,15	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
29	CO&SO_SDS GROSSETO	PROG - 2784	WE-ITA: Welfare generativo per Integrare Tutti Attivamente	14/09/2020 - 30/06/2022	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
30	REGIONE TOSCANA	2448	COMMIT	17.06.2020 – in corso	€ 137.186,88	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
31	REGIONE TOSCANA	2435	TEAMS	17.06.2020 – in corso	€ 286.416,96	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
32	COMUNE DI RAVENNA	PROG -	BECOMER	28.07.2020 – in corso	IN CORSO	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
33	COMUNE DI PADOVA	PROG-2999	Next to me	01.10.2020 – in corso	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
34	REGIONE VENETO	PROG - 2484	CIVIS VI	27.07.2020 – in corso	IN CORSO	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
35	COMUNE DI BIASSONO		AFTER CARE	15/09/2020 - 31/07/2022	IN CORSO	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
36	REGIONE LOMBARDIA	PROG 2480	CONOSCERE PER INTEGRARSI		IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
37	PREFETTURA DI SIRACUSA	PROG 3207	Building Together	01.10.2020 – in corso	IN CORSO	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
38	ANCI UMBRIA	Prog 2059	FOR.MIGRANTS	05.10.2020 – in corso	IN CORSO	Incarico professionale per servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
39	COMUNE DI MANTOVA	PROG	CARE	26.11.2020 – in corso	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
40	COMUNE DI FIRENZE	PROG 2702	FAMI Eulim	07.10.2020 – in corso	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
41	PREFETTURA DI MILANO	PROG.3477	ABITARE INSIEME	29/12/2020 – in corso	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI

42	DEMETRA	PROG. 2942	TRAIETTORIE: PERCORSI DI INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO QUALIFICATO	18/01/2021 - 31/12/2022	IN CORSO	Revisore incaricato da ACG Srl per il servizio di revisione contabile e certificazione delle spese del progetto FAMI
----	---------	------------	---	-------------------------	----------	--

INCARICHI DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO IN PROGETTI CTE – PROGRAMMAZIONE 2014/2020

Nel periodo **settembre 2016 – ad oggi** ha maturato esperienza nell'ambito dei **servizi di controllo di primo livello e certificazione delle spese (FLC) di Progetti Finanziati dai Programmi CTE 2014 / 2020** per conto di P.A., Enti e Società Pubbliche e Private.

N°	Committente	Titolo del Progetto	Programma di finanziamento	Importo finanziamento	Anno di riferimento	Oggetto del servizio
1	UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA - UCBR	ENERGY@SCHOOL: ENERGY OPTIMIZATION AND BEHAVIOR CHANGE INTO SCHOOLS OF CENTRAL EUROPE	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 247.234,00	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
2	SIPRO Development Agency-Ferrara - SIPRO	Cities for a Good Energy Governance	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 264.845,00	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
3	T2i – Technology Transfer and Innovation s.c.a r.l. - T2I	Network of Technology Transfer Nodes for Enhanced open Innovation in the Central Europe advanced manufacturing and processing industry	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 169.904,00	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
4	UNIVERSITA' DI TRIESTE	Innovative patient centered health care services - advantages of establishing a close CE network in celiac disease patient health care	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 246.719,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
5	Provincia di Treviso	TOWARDS A GOAL OF EFFICIENCY THROUGH ENERGY REDUCTION	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 475.460,96	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
6	ARPAE	Efficient Practices of Land Use Management Integrating Water Resources Protection and Non-structural Flood Mitigation Experiences	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 124.008,50	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
7	Regione Veneto	Environmental Rehabilitation of brownfield Sites in central Europe	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 229.343,68	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
8	AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE	Environmental Rehabilitation of brownfield Sites in central Europe	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 210.908,50	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
9	Regione Veneto	TA National Management Work Plan - Italy	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 128.664,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
10	T2i Technology Transfer and Innovation - t2i	Valorization of Intangible Cultural Heritage (ICH) Assets for local sustainable development in CE Regions	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 158.850,47	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
11	FUC – Ferrovie Udine Cividale	Improved rail connections and smart mobility in Central Europe	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 239.243,71	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
12	Comune di Mantova	BUILT HERITAGE, ENERGY and ENVIRONMENTAL-FRIENDLY INTEGRATED TOOLS FOR THE SUSTAINABLE MANAGEMENT OF HISTORIC URBAN AREAS	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 177.427,45	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
13	Politecnica Ingegneria e Architettura Soc. Coop. Modena	BUILT HERITAGE, ENERGY and ENVIRONMENTAL-FRIENDLY INTEGRATED TOOLS FOR THE SUSTAINABLE MANAGEMENT OF HISTORIC URBAN AREAS	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 105.121,04	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
14	AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE	Transport and Logistics Stakeholders Network	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 177.109,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
15	AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO ORIENTALE	Transport and Logistics Stakeholders Network	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 44.612,94	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
16	Consorzio ZAILOG Quadrante Europa Freight Village - ZAILOG	Transport and Logistics Stakeholders Network	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 138.034,40	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale

17	IRCCS CRO AVIANO - CRO AVIANO	Using guidelines and benchmarking to Trigger social entrepreneurship solutions towards better patient-centred cancer care in cENTral Europe	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 40.310,58	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
18	ARPAV	Expansion of the Circular Economy concept in the Central Europe local productive districts	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 145.880,51	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
19	Comune di Cervia	Protection and RECOVERY of immaterial CULTUural heritage of Central Europe through Ecomuseums, as driver of local growth	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 99.639,91	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
20	DELTA 2000	Protection and RECOVERY of immaterial CULTUural heritage of Central Europe through Ecomuseums, as driver of local growth	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 88.268,79	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
21	CCIA DELLA MAREMMA	Public Authorities Supporting low-carbon Growth in European maritime border regions	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 131.259,00	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
22	Regione Emilia Romagna	Central Europe Eco-Tourism: tools for nature protection	INTERREG CENTRAL EUROPE 2014/2020	€ 263.227,10	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
23	Comune di Reggio Emilia	Competitive territories through internationalisation: SMEs competitiveness in globalised regions	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 402.792,34	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
24	Comune di Reggio Emilia	RESOLVE: sustainable mobility and the transition to a low-carbon retailing economy	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 178.011,06	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
25	Regione Marche	Towards new Regional Action plans for sustainable urban Mobility	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 306.037,78	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
26	Comune di Ferrara	Planning for Environment and Resource eEfficiency in European Cities and Towns	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 142.518,05	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
27	Comune di Reggio Emilia	SCHOOL mobility CHALLENGE in regioNal poliCiEs	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 136.371,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
28	Comune di Ferrara	Supporting eco-innovation to reduce food waste and promote a better resource efficient economy	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 125.051,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
29	Comune di Ravenna	Innovations in Sustainable Urban Mobility Plans for low-carbon urban transport	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 88.917,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
30	IFAC 'Nello Carrara'	Space TEchnology with Photonics for market and societal challenges	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 221.044,61	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
31	Regione Marche	Boosting innovative Entrepreneurial Ecosystem in Regions for young entrepreneurs	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 126.894,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
32	Regione Lazio	Cultural Routes as Investment for Growth and Jobs	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 177.123,40	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
33	Regione Lazio	PROMotion of E-mobiliTy in EU regionS	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 64.731,62	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
34	Ente Parco Delta del Po	Floating Cultures in River Deltas	INTERREG EUROPE 2014/2020	€ 24.097,95	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
35	T2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s. c. a r. l.	Design Thinking for a Smart Innovation eco-system in Alpine Space	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 165.042,27	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
36	Regione Piemonte	Pooling Energy Action plans and Enhancing their implementation in the Alps	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 240.425,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
37	Polo Tecnologico Pordenone	Boosting Innovation in Factory Of the future value Chain in the Alps	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 214.859,07	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
38	CNR	Transnational Holistic Ecosystem 4 Better Energy Efficiency through Social innovation.	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 94.114,38	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale

39	Polo Tecnologico Pordenone	Capacity development of public and private organizations for Social Impact Bonds	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 85.205,80	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
40	ERSAF	Harmonized ROCKfall natural risk and protection forest mapping in the ALPine Space	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 94.104,17	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
41	CCIAA DI VENEZIA ROVIGO DELTA LAGUNARE	Smart manufacturing for Alpine Space SMEs	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 125.733,73	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
42	Veneto Innovazione	Smart manufacturing for Alpine Space SMEs	INTERREG ALPINE SPACE 2014/2020	€ 44.397,04	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
43	CCIAA DELTA LAGUNARE	Setting up a network of Competitive MED Clusters with the contribution of CREATIVE industries	INTERREG MED 2014/2020	€ 68.280,46	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
44	CCIAA DELTA LAGUNARE	PROMoting security and safeTy by crEating a MED clUster on Maritime Surveillance	INTERREG MED 2014/2020	€ 33.140,40	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
45	Istituto "Stefanini" Treviso	School Low Carbon Footprint in Mediterranean cities	INTERREG MED 2014/2020	€ 70.752,63	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
46	PROVINCIA DI TREVISO	School Low Carbon Footprint in Mediterranean cities	INTERREG MED 2014/2020	€ 178.988,38	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
47	CENTRAL EUROPEAN INITIATIVE – CEI	Sustainable Urban Mobility in MED PORT cities	INTERREG MED 2014/2020	€ 200.232,67	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
48	AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO ORIENTALE	Low Carbon Transport in Cruise Destination Cities	INTERREG MED 2014/2020	€ 165.068,92	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
49	Comune di Ravenna	Low Carbon Transport in Cruise Destination Cities	INTERREG MED 2014/2020	€ 174.180,56	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
50	CNR-ISMAR	Actions for Marine Protected Areas	INTERREG MED 2014/2020	€ 136.234,46	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
51	ALOT S.r.l.	Ecological sustainable Governance of Mediterranean protected Areas via improved Scientific, Technical and Managerial Knowledge Base	INTERREG MED 2014/2020	€ 189.750,00	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
52	REGIONE PIEMONTE - Settore Sviluppo Energetico Sostenibile	Supporting The EPC Public Procurement IN Going-beyond	INTERREG MED 2014/2020	€ 147.558,52	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
53	ENTE PARCO REGIONALE VENETO DEL DELTA DEL PO	Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable	INTERREG MED 2014/2020	€ 61.921,12	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
55	REGIONE LAZIO	Mediterranean Ecotourism Destination: main components (joint planning, monitoring, management and promotion)for a governance system in Mediterranean protected areas	INTERREG MED 2014/2020	€ 229.913,92	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
56	C.C.I.A.A. VITERBO	Create sustainable Innovation in SMEs using creative methods and processes	INTERREG MED 2014/2020	€ 85.640,98	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
57	T2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s. c. a r. l.	European Med-clusters Boosting Remunerative Agro-Wine Circular Economy	INTERREG MED 2014/2020	€ 25.416,39	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
58	CNR IRBIM Ancona	Blue Economy and Marine Conservation: Safeguarding Mediterranean MPAs in order to achieve Good Environmental Status	INTERREG MED 2014/2020	€ 80.391,20	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
59	Università degli studi di Camerino	Empowering the 4 helix of MED maritime clusters through an open source/knowledge sharing and community-based approach in favour of MED blue growth	INTERREG MED 2014/2020	€ 79.683,55	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
60	Comune di San Donà di Piave	Innovation in the centres of smaller cities to retain local custom and to attract businesses and create employment	URBACT III	€ 97.518,12	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale

61	Comune di Fermo	Rethinking retail in cities	URBACT III	€ 31.954,26	2017/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
62	Comune di Perugia	City branding strategies & smart city technologies	URBACT III	€ 1.511,05	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
63	Comune di Venezia	Integrated Sea sTORM Management Strategies	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 42.415,96	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
64	CNR-ISMAR	Integrated Sea sTORM Management Strategies	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 36.256,44	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
65	Università di Camerino	BOOSTing the innovation potential of the triple helix of Adriatic-Ionian traditional and emerging BLUE growth sectors clusters through an open source/knowledge sharing and community based approach	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 55.053,12	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
66	CENTRAL EUROPEAN INITIATIVE – CEI	BOOSTing the innovation potential of the triple helix of Adriatic-Ionian traditional and emerging BLUE growth sectors clusters through an open source/knowledge sharing and community based approach	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 60.792,42	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
67	CENTRAL EUROPEAN INITIATIVE – CEI	ADRIPASS – Integrating multimodal connections in the Adriatic-Ionian region	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 50.181,25	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
68	Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica	ADRIPASS – Integrating multimodal connections in the Adriatic-Ionian region	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 69.476,46	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
69	Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica	Intermodality Promotion and Rail Renaissance in Adriatic – Ionian Region	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 117.213,72	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
70	CENTRAL EUROPEAN INITIATIVE – CEI	Intermodality Promotion and Rail Renaissance in Adriatic – Ionian Region	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 85.826,59	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
71	SIPRO Development Agency - Ferrara - SIPRO	Building the ADRION Brand Name in Tourism: Indulging all Five Senses	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 101.531,95	2016/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
72	CNR-ISMAR	Promoting small scale fisheries and aquaculture transnational networking in Adriatic-Ionian macroregion	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 54.566,31	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
73	Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica	Nodes Enhancing Waterway bridging Adriatic-Ionian Network	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 114.300,44	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
74	Comune di Perugia	Fostering tourism innovation system in Adriatic-Ionian Region	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 38.545,22	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
75	Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica	Integrated and Sustainable Transport in Efficient Network	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 67.490,05	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
76	LIBERO CONSORZIO DI RAGUSA	Interregional Electromobility Networks for interURban low carbon MOBility	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 17.296,59	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
77	REGIONE SICILIANA	Promoting small scale fisheries and aquaculture transnational networking in Adriatic-Ionian macroregion	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 40.296,43	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
78	Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità-Romagna	Sustainable management and tourist promotion of natural and archaeological heritage in the Adriatic Caves	INTERREG ADRION 2014/2020	€ 10.744,42	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
79	Tecnopolis Scrl	Transanational Accelerator for a Cultural and Creative EcoSystem	INTERREG ITALIA – GRECIA 2014/2020	€ 27.381,91	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
80	Tecnopolis Scrl	Innovative e-services for boosting tourist economy and multimodal public transportation	INTERREG ITALIA – GRECIA 2014/2020	€ 45.430,12	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
81	Università degli studi di Foggia	Fisheries and Cultural heritage, identity and participated societies	INTERREG ITALIA – GRECIA 2014/2020	€ 13.112,67	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
82	Tecnopolis Scrl	Networking for Smart Tourism Development	INTERREG CBC ITALIA – ALBANIA – MONTENEGRO 2014/2020	€ 19.859,15	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
83	Tecnopolis Scrl	Adriatic Cultural Tourism Laboratories	INTERREG ITALIA – CROAZIA 2014/2020	€ 61.601,66	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale

84	Comune di Ferrara	Architecture of the Totalitarian Regimes of the XX Century in Urban Management PLUS	INTERREG ITALIA – CROAZIA 2014/2020	€ 36.025,63	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
85	CNR – Consiglio Nazionale delle Ricerche	Capitalization actions for the Adriatic marine environment protection and ecosystem based management	INTERREG ITALIA – CROAZIA 2014/2020	€ 41.690,81	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
86	Regione Marche	BLUE Knowledge Exchange Programme and integration of education systems in the cross-border area	INTERREG ITALIA – CROAZIA 2014/2020	€ 54.083,81	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
87	Università degli studi di Cagliari	New tools for monitoring the chemical status in transitional and coastal waters under the WFD	INTERREG ATLANTIC AREA 2014/2020	€ 21.396,07	2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
88	Acquedotto Pugliese Spa	REwater Eco technologies for the waste water management	INTERREG ITALIA – GRECIA 2014/2020	€ 22.178,86	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale
89	Comune di Gallipoli	cooperation for Sustainable Transport	INTERREG ITALIA – GRECIA 2014/2020	€ 500,00	2018/2019	Servizio di Verifica delle spese e rilascio certificazione finale

INCARICHI DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO IN PROGETTI CTE – PROGRAMMAZIONE 2007/2013

Nel periodo **2010 – 2016** ha maturato esperienza nell'ambito dei **servizi di controllo di primo livello e certificazione delle spese (FLC) di Progetti Finanziati dai Programmi CTE 2007/2013** per conto di P.A., Enti e Società Pubbliche e Private.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (11.09.2013 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Toscana</p> <p>Firenze</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate dal National Contact Point del PO MED 2007/2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Regione Toscana per l'implementazione del Programma Operativo MED nel territorio italiano ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese, destinata all'Autorità di Gestione del Programma. ■ Importo certificato: € 497.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (28.06.2010 – 31.12.2012) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Campania</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate dal National Contact Point del PO MED 2007/2013 (Regione Campania). Persone di riferimento: Arch. Carmela Cotrone; Dott. Domenico Liotto.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Regione Campania per l'implementazione del Programma Operativo MED nel territorio italiano. ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese, destinata all'Autorità di Gestione del Programma. ■ Importo certificato: € 1.200.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.02.2011 – 31.12.2012) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>SVIM – Sviluppo Marche S.p.A. – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto MMOVE</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 280.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (02.09.2010 – 31.12.2012) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Teramo – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto SUSTAIN</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 330.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (13.11.2012 – 31 12 2014) 	<p>Provincia di Teramo – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto ERCIP Europeanriver Corridor Improvement Plans</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 139.400,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (28.06.2010 – 31.12.2012) 	<p>Regione Campania – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto SufalNet4EU, programma MED progetto CULTURE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 394.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (20.03.2010 – 31 12 2014) 	<p>Comune di Modena - PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG IVC – Progetti CITIES e IMAGINE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 350.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (30.07.2010 – 31.12.2012) 	<p>Regione Sardegna – PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato dal programma INTERREG IVC – Progetto B3Regions;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 80.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.12.2012 – 31 12 2015) 	<p>Comune di Terni – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del Progetto ECOOP, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG IVC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione ■ Importo certificato: € 139.470,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2010 – 31.12.2015) 	<p>CCIAA di Venezia – PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG IVC – Progetto CITIES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla CCIAA ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 102.400,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2010 - 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Marche – LEAD PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG – Progetti INNOVAGE – PRE WASTE – RITS NET</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2010 - 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Marche – PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG – Progetto HISTCAPE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.07.2013 – 28 02 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Comune di Frattamaggiore – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito dei Progetti ELIH – MED finanziato dal PO MED 2007/2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione ■ Importo certificato: € 265.300,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (27.04.2015 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Autorità Portuale di Cagliari – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese relative al progetto PORTI, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Autorità Portuale ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese ■ Importo certificato: € 169.900,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (30.12.2014 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Livorno - PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese relative al progetto SIC, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Provincia, in qualità di Partner del Progetto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (23.09.2013 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Nuoro – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese relative al progetto TERRAGIR2, asse II, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Provincia di Nuoro, in qualità di Partner del Progetto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese. ■ Importo certificato: € 216.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.10.2013 – 31.12.2015) 	<p>Provincia della Spezia – Servizio Europa – PROJECT PARTNER</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese relative al progetto PORTS ET IDENTITE - PORTI, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Provincia, in qualità di Partner del Progetto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese. ■ Importo certificato: € 216.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.07.2012 – 30.06.2013) 	<p>Agenzia Campana di Promozione della Logistica e del Trasporto Merci</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto <i>FREIGHT 4 ALL</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 150.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05 2011 – 31 07 2013) 	<p>Università degli Studi di Catania – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto <i>MEDIWATT</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 140.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.02.2011 – 31.07.2013) 	<p>Università degli studi di Napoli Federico II</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto <i>HIDDEN</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 222.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (23.09.2010 – 31.12.2012) 	<p>Ente Autonomo Volturmo S.r.l. – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto <i>DEVELOP-MED</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 185.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2014 - 2015) 	<p>Comune di Arezzo – PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore incaricato da ACG Auditing & Consulting Group Srl per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto <i>MAIN</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 89.419,85
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (23.07.2013 – 31.12.2015) 	<p>Interporto Marche – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto <i>MED.I.T.A.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Interporto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 140.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2013 - 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Verona Innovazione – Azienda speciale della Camera di Commercio</p> <p>Revisore incaricato da ACG Auditing & Consulting Group Srl per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto ECOFUNDING.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 124.039,07
<ul style="list-style-type: none"> • Date (16.10.2010 – 31.03.2013) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Reggio Emilia - PROJECT</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato dal Programma Central Europe – Progetti AUTONET e REZIPE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 623.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04.2013 – 12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Lombardia – PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato dal Programma Central Europe – Progetto ECOPAPERLOOP.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04.2013 – 12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Lombardia – LEAD PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma Alpine Space – Progetto RURBANCE e SPHERA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (24.06.2010 – 31.03.2013) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Alessandria – PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma ALPINE SPACE (Clisp – Enerbuild – Waterscarce)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ■ Importo certificato: € 470.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (03.2012 – 12.2014) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Gorizia - PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma ALPINE SPACE (POLY5)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (21.05.2013 – 30 06 2015) 	<p>UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO – PROJECT PARTNER</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del Progetto FIDIAS" 15-4-1-IT finanziato nell'ambito del programma di cooperazione transnazionale Spazio Alpino e del progetto SUSFREIGHT" 16-5-2-DE finanziato nell'ambito del programma di cooperazione transnazionale Spazio Alpino</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (24.06.2013 – 28 02 2015) 	<p>Comune di Brindisi – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito dei Progetti CYELO – URBANEST – SUMMIT, FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA GRECIA-ITALIA 2007-2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.2015 – 31.12.2015) 	<p>Città metropolitana di Bari - PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del Progetto GIFT 2.0, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA GRECIA-ITALIA 2007-2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla città metropolitana ■ Rilascio di una relazione di certificazione ■ Importo certificato: € 277.667,06
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (07.2012 – 12.2015) 	<p>Comune di Villa Castelli (BR)</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito dei Progetti CA.VE. e THIROPEDIA, FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA GRECIA-ITALIA 2007-2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione ■ Importo certificato: € 234.363,11 (CA.VE) e € 53.878,66 (THIROPEDIA)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (12.2012 – 12.2015) 	<p>ARPA Puglia</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del Progetto CESAPO, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA GRECIA-ITALIA 2007-2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (03.2015 – 12.2015) 	<p>Regione Puglia</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito dei Progetti FOODING e BIG, FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA GRECIA-ITALIA 2007-2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (22.07.2013– 31.12.2014) 	<p>Comune di Ferrara</p> <p>Incarico professionale per il servizio di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato dal Programma SEE – Progetto PAIRS: Effective programmes for the active integration/inclusion of the Roma in South-East Europe.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (21.09.2012 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>ALOT Agenzia della Lombardia Orientale per i Trasporti e la Logistica</p> <p>Revisore Senior incaricato della società di revisione ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. per il Servizio di controllo e certificazione dei Progetti cofinanziati da Programmi di Cooperazione Territoriale: progetto EPTA e progetto AlpEnMAT finanziati dal programma Spazio Alpino e progetto ROSEE finanziato nell'ambito del Programma SEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Agenzia ■ Rilascio di una relazione di certificazione ■ Importo certificato EPTA: € 10.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2010 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>CCIAA di Venezia</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del Programma MED – Progetto IP SMEs e Progetto FIREMED; del Programma SPAZIO ALPINO: FIDIAS; del Programma SEE: EVLIA.</p> <p>Progetto di cooperazione internazionale con le Camere di Commercio dell'Azerbaijan e del Kazakhstan finanziato nell'ambito del Central Asia Investment Programme nell'ambito degli interventi EUROPAID: CASIP-SMEs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

INCARICHI DI REVISIONE E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE RELATIVE A PROGETTI FINANZIATI DA ALTRI PROGRAMMI COMUNITARI
(Enpi CBC MED, Enpi Italie-Tunisie, LIFE, SWIM, IPA ADRIATIC, Italia Slovenia, TEN-T, VI e VII PQ, H2020, ecc.)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (26.05. 2014– 18/05/2017) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>MINISTERO DEI BENI CULTURALI, ROMA – LEAD PARTNER</p> <p>Incarico professionale per il servizio di certificazione di 1° livello e revisione delle spese sostenute per il Progetto strategico “S&T MED” (Grant Contract 143/6 del 23/01/2013) finanziato dal Programma ENPI CBC MED.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Ministero in qualità di Beneficiario e Lead Partner ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (09.05.2013– 01/08/2016) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>CONSORZIO DI GESTIONE DI TORRE GUACETO – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per il servizio di certificazione di 1° livello e revisione delle spese sostenute per il Progetto “Live Your Tour” (Grant Contract 96/4771) finanziato dal Programma di Politica europea di Vicinato ENPI CBC MED.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Consorzio in qualità di Partner ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (02.10.2015 – 02/05/2016) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROVINCIA DI LECCE – PROJECT PARTNER</p> <p>Revisore Senior della società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. incaricata per il servizio di certificazione di 1° livello e revisione delle spese sostenute per il Progetto “Live Your Tour” (Grant Contract 96/4771) finanziato dal Programma di Politica europea di Vicinato ENPI CBC MED.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia in qualità di Partner ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

<ul style="list-style-type: none"> • Date (28.05.2014 – 28/02/2018) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>COMUNE DI CASTELVETRANO (TP) – LEAD PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell'ambito del Progetto MEDCOT Projet N. 2PS2-2.016– Finanziato dal Programma ENPI Italie-Tunisie 2007/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione redatta in lingua francese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.11.2014 – 20/02/2018) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI (TP) – LEAD PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell'ambito del Progetto EQUIMEDEV Projet N. 2AS1-1.25– Finanziato dal Programma ENPI Italie-Tunisie 2007/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione redatta in lingua francese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2014 – 27/01/2017) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO DELLA PROVINCIA DI TRAPANI – PROJECT PARTNER</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell'ambito del Progetto SECURAQUA Projet N. PS1.3-0.20– Finanziato dal Programma ENPI Italie-Tunisie 2007/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Consorzio ■ Rilascio di una relazione di certificazione redatta in lingua francese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05.07.2016 – 04.11.2016) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Abruzzo – Autorità di Audit IPA ADRIATIC</p> <p>Revisore Senior della ACG, società incaricata per il Servizio "Assistenza tecnica per le attività connesse alle funzioni dell'Autorità di Audit – Programma Operativo IPA ADRIATIC CROSS BORDER COOPERATION 2007-2013". <i>Audit di II Livello</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo di II° livello delle spese sostenute dai Beneficiari. ■ Rilascio di una relazione di certificazione destinata all'Autorità di Audit
<ul style="list-style-type: none"> • Date (13.01.2016 – 31.12.2016) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Friuli Venezia Giulia</p> <p>Capo Progetto della ACG, Mandataria del Raggruppamento di Imprese incaricato per l'esecuzione dei servizi di assistenza tecnica a supporto dell'ufficio deputato ai controlli di primo livello per la chiusura del Programma di Cooperazione territoriale Italia- Slovenia 2007 – 2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo di I° livello delle spese sostenute dai Beneficiari. ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.04.2010-30.06.2011 e 01.09.2011-30.06.2017) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Autonoma della Sardegna Cagliari, Valencia, Aquaba</p> <p>Revisore Senior della società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. incaricato per il servizio di certificazione delle spese dell'Autorità di Gestione del Programma del Programma operativo ENPI CBC BACINO DEL MEDITERRANEO 2007/2013 per l'intera durata del Programma</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dall'Adg in qualità di beneficiario finale (in particolare controlli sulle spese sostenute e sulle entrate dell'AGC e delle Antenne di Aqaba e Valencia) ■ Verifiche in loco per il controllo dei rendiconti presso le Antenne di Valencia (referente Eduardo Lazaro c/o Generalitat Valenciana) e Aqaba (referente Esmat El Karadsheh c/o ASEZA Aqaba Special Economic Zone Authority) ■ Persone di riferimento: Dott.ssa Anna Catte (Direttore dell'Ufficio ENPI), Dott.ssa Valentina Carta (Responsabile Finanziario), Dott.ssa Anna Paola Mura (Responsabile AA.GG.) ■ Predisposizione e rilascio della Relazione di Certificazione (Audit Report), redatta in triplice lingua (italiano, inglese e francese), inviata al Segretariato Tecnico Congiunto e alla Commissione Europea ■ Importo certificato: € 20.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05.07.2012 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Siciliana</p> <p>Revisore Senior della società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. incaricato per il servizio di certificazione delle spese dell'Autorità di Gestione del Programma nel quadro dell'assistenza tecnica e della gestione dei progetti finanziati dal programma operativo ENPI CBC Italia - Tunisia 2007-2013 per le annualità 2011-2012-2013-2014-2015-2016</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute dall'Adg in qualità di beneficiario finale (in particolare controlli sulle spese e le entrate dell'AGC e dell'Antenna di Tunisi) ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese ■ Importo certificato: € 750.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04.05.2016 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di San Sepolcro</p> <p>Incarico professionale di Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese relative al progetto "BeSpectACTive" finanziato dalla Commissione Europea.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.10.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>A.I.PO</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito dei progetti: MN-E-24 NI NUOVO CANALE MILANOCREMONA: STUDI PER IL MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DELLE VIE NAVIGABILI NELL'ITALIA SETTENTRIONALE</p> <p>IR-E-2 Studi per lo sviluppo della rete navigabile del Nord Italia: "365 Po River System - Preliminary Project to improve navigation from Cremona port to the Adriatic Sea" - 2012-IT-91076-s - nel settore delle reti transeuropee dei trasporti (TEN-T)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.12.2015 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ila Università degli Studi di Napoli – Dipartimento Agraria Portici (NA)</p> <p>Revisore incaricato per la certificazione delle spese relative al SPOT ITN R-2012-MCHIUSANO_001_001, finanziato nell'ambito del VII Programma Quadro per la Ricerca.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Esecuzione delle verifiche contabili in loco; ■ Redazione della certificazione finale (Certificates of financialStatements) e dei relativi allegati in lingua inglese (Annexe VII) ■ Importo certificato: € 550.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (30.09.2013 – 31.10.2013) • Tipologia di impiego 	<p>Ila Università degli Studi di Napoli – Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione Aversa (CE)</p> <p>Revisore incaricato per la certificazione delle spese relative al progetto SUPREMAE – CLEANSKY, Grant Agreement N. 296472, finanziato nell'ambito del VII Programma Quadro per la Ricerca.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Esecuzione delle verifiche contabili in loco; ■ Importo certificato: € 300.082,42 ■ Redazione della certificazione finale (Certificates of financialStatements)e dei relativi allegati in lingua inglese (Annexe VII) ■ Importo certificato: € 303.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.07.2015 – 15.07.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Teramo Settore B4 – Servizio Politiche Comunitarie</p> <p>Incarico professionale per la certificazione delle spese del PROGETTO “MARLISCO – “marine litter in europeaseas: social awareness and co-responsability”, grant agreement n. 289042, finanziato dalla commissione europea nell’ambito del settimo programma quadro 2007/20013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese (Certificates of financialStatements) ■ Importo certificato: € 750.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2007 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>ISTAT Istituto Nazionale di Statistica</p> <p>Revisore incaricato per conto della ACG per l’esecuzione delle attività di controllo e certificazione di I° livello delle spese sostenute dall’Istituto su progetti finanziati dalla Commissione Europea nell’ambito del VI e VII Programma Quadro per la ricerca.</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall’Istituto Redazione e rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese (Certificates of financialStatements)</p> <p>Nel corso del periodo sono stati certificati circa 20 progetti tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Survey expenses for the 2005 survey on the structure of agricultural holdings in Italy - Grant Agreement Number 62102.2005.001-2005.048 Importo certificato € 1.601.007 ■ Support to the Union and Republican Statistical Offices of Serbia and Montenegro - Grant Agreement Number 02/SER01/01/017, importo certificato € 478.985,00 ■ BLUE-ETS – BLUE Enterprise and Trade Statistics, GA n. 24476, importo certificato € 697.735,00 ■ Support for the alignment of Albanian Statistics with EU standards” - Contract n. 2009 / 227 – 928, importo certificate € 337.735,00 ■ Approximation of statistical standard – Statistical monitoring of processes of the new economy formation - Grant Agreement Number 2006/121-794, importo certificato € 670.888,00 ■ Indicator – based evaluation of interlinkages between different sustainable development objectives, INDI-LINK” N. 044273, importo certificato € 486.000,00 ■ EU-SILC 2006, importo certificato € 3.308.682,00 ■ EU-SILC 2007, importo certificato € 3.114.476,00 ■ TAPAS 2005, importo certificato 519.004,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (23.12.2014 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>COMUNE DI TARQUINIA(VT)</p> <p>Incarico professionale per l’esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell’ambito del Progetto EMAP CUP D88C13000890006– Finanziato dall’EACEA nell’ambito delProgramma CULTURE 2007/2013 Stand 1.1</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ■ Rilascio di una relazione di certificazione in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (27 07 2012 – 31 10 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga</p> <p>Incarico professionale per l’audit di I° livello dei progetti finanziati nell’ambito del Programma LIFE+: LIFE07/NAT/IT/000436 ANTIDOTO</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario ■ Importo certificato: € 2.650.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

<ul style="list-style-type: none"> • Date (27 07 2012 – 30 06 2013) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE07/NAT/IT/000502 "Improving the conditions for large carnivore conservation – a transfer of best practices" – EX-TRA</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario ■ Importo certificato: € 800.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (28 06 2012 – 31 10 2013) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Parco Nazionale della Majella</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: DEVELOPMENT OF COORDINATED PROTECTION MEASURES FOR WOLF IN APENNINES - WOLFNET LIFE08 NAT/IT/000325</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario ■ Importo certificato: € 2.500.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (12 11 2012 – 31 10 2013) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Parco Nazionale della Majella</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: DEVELOPMENT OF COORDINATED PROTECTION MEASURES FOR APENINE CHAMOIS – COORNATA LIFE09 NAT/IT/000183</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario ■ Importo certificato: € 1.800.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2014 – 30 06 2015) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Provincia di Grosseto</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE10 NAT/IT/000265</p> <p>Project title: IBRIWOLF - "Pilot action against wolf gene pool loss in Central Italy"</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario ■ Importo certificato: € 1.800.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (20 08 2015 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE11/NAT/IT/234 PRATERIE</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Date (20 08 2015 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.02.2016 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE 12 NAT/IT/000818 "Semi-natural dry-grassland conservation and restoration in Valle Susa through grazing management"</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Date (09 2014 – in corso) 	<p>Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po</p>

• Tipologia di impiego	Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE Progetto "LIFE10NATIT000256 "ENVIRONMENTAL MANAGEMENT AND CONSERVATION IN MEDITERRANEAN SALT WORKS AND COASTAL LAGOONS - ACRONYM: MC-SALT
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario

INCARICHI DI REVISIONE E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE RELATIVE A PROGETTI FINANZIATI CON FONDI STRUTTURALI (FSE, FESR, FAS, PON, FSUE)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (11.2020 – in corso) 	Regione Umbria
Tipologia di impiego	Referente di ACG Srl per il Servizio di supporto alla gestione delle azioni a sostegno dei servizi socio-educativi 0-6 anni e dell'istruzione finalizzate a contrastare l'emergenza Covid-19, consistenti nell'attività di liquidazione dei pagamenti ai soggetti beneficiari dei contributi. Attività di consulenza nelle procedure di pagamento.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (07.2020 – in corso) 	Regione Lombardia
Tipologia di impiego	Servizio di Consulenza e Assistenza Tecnica per l'attuazione della programmazione FSC 2014 – 2020 in riferimento agli interventi infrastrutturali compresi nel Patto per la Regione Lombardia.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Supporto consulenziale per l'attività di istruttoria dei progetti di fattibilità tecnica ed economica e progetti definitivi/esecutivi, finalizzata all'espressione del parere di competenza regionale per la liquidazione e i pagamenti dei contributi ai soggetti attuatori dei progetti.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04.2020 – in corso) 	Regione Veneto – Giunta Regionale
Tipologia di impiego	Coordinatore del Gruppo di Lavoro di ACG Srl per il servizio di controllo della documentazione e certificazione dei rendiconti relativi alle attività formative e agli interventi di politica attiva del lavoro realizzati da soggetti terzi nell'ambito del POR FSE 2014/2020.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (12.2019 – 12.2020) 	AICS – Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo
Tipologia di impiego	Servizio di due diligence dei dati documentali, amministrativi e contabili delle iniziative di cooperazione allo sviluppo dell'Agenzia. Accertamento della corretta attribuzione, alle rilevazioni gestionali e contabili relative ai pagamenti dei contributi in favore di Iniziative e Progetti.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (07.2019 – in corso) 	Sogesid S.p.A. Società in house del Ministero dell'Ambiente
Tipologia di impiego	Coordinatore del gruppo di lavoro ACG affidataria dei SERVIZI DI ASSISTENZA GESTIONALE, MONITORAGGIO FINANZIARIO, CONTROLLO E VERIFICA DELLE SPESE SOSTENUTE DA SOGESID S.p.A. PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO AL MATTM PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO " - "METTIAMOCI IN RIGA - RAFFORZAMENTO INTEGRATO GOVERNANCE AMBIENTALE"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ verifica contabile funzionale alla determinazione della spesa ammissibile.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (03.2019 – in corso) 	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore del gruppo di lavoro ACG incaricato per il servizio di Revisione dei Rendiconti delle spese sostenute dal Dipartimento della Protezione Civile e/o dai Commissari Delegati, connesse all'utilizzo del Fondo di Solidarietà dell'Unione Europea (FSUE) disciplinato dal Reg. CE n. 2012/2002 del Consiglio dell'Unione Europea e dai Fondi Europei e/o Nazionali per Programmi ed Esercitazioni di Protezione Civile.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.2019 – 12.2019) 	Puglia Sviluppo S.p.A
Tipologia di impiego	Coordinatore del Gruppo di Lavoro di ACG Srl per il Servizio di consulenza e assistenza per le attività di processi di spesa relativi ai finanziamenti erogati a valere sulle misure agevolative e quantificazione dell'ammontare dei pagamenti dovuti a titolo di saldo finale.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.2018 – 04.2020) <p>Tipologia di impiego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Toscana – Direzione istruzione e Formazione – Settore Sistema Regionale della Formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema</p> <p>Coordinatore del gruppo di lavoro ACG Srl affidataria in RTI con la RIA GT del servizio di audit di prima verifica per gli Organismi formativi, le Università, le Istituzioni Scolastiche, i C.P.I.A. Regionali e le botteghe-scuola che facciano domanda di accreditamento. Prevede una fase istruttoria per l'esame della documentazione e successivamente la verifica in loco.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Audit in loco presso gli Organismi formativi, dislocati nell'intero territorio regionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (22.02.2018 – in corso) <p>Tipologia di impiego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Lombardia – Direzione Generale Istruzione Formale e Lavoro - U.O. Programmazione, Organizzazione e Politiche Europee</p> <p>Coordinatore del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione professionale a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Ob. 2 annualità 2014 - 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.2017 – 12.2017) <p>Tipologia di impiego</p>	<p>Puglia Sviluppo S.p.A</p> <p>Servizio di consulenza e assistenza tecnica professionale per le attività di erogazione dei contributi e liquidazione di pagamenti in favore di beneficiari di programmi di investimento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (22.06.2016 – 31.12.2016) <p>Tipologia di impiego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Lombardia - Direzione Generale Istruzione, Formazione Lavoro - U.O. Autorità di Gestione, Organizzazione, Sistemi Informativi e Valutazione</p> <p>Coordinatore del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione professionale a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Ob. 2 annualità 2007/2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ Coordinamento di un gruppo di lavoro formato da n. 10 Revisori. ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 85.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2012 – 31 12 2014) <p>Tipologia di impiego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ARTĒA - Agenzia Regionale Toscana Erogazioni in Agricoltura</p> <p>Revisore Senior, della ACG Auditing & Consulting Group S.r.l., incaricato per il servizio di controllo di primo livello su un campione di progetti finalizzato all'esecuzione dei controlli previsti dalla normativa nazionale e comunitaria per l'erogazione dei contributi comunitari delle annualità 2012 e 2013 finanziati nell'ambito del POR FESR CREO Toscana 2007/2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ Implementazione esiti dei controlli nella Piattaforma ARTĒA (Verbale di verifica il loco, Check List di controllo di 1° Livello, Relazione di Controllo, ecc...) ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 20.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04 2012 – 03 2013) <p>Tipologia di impiego</p>	<p>Provincia dell'Aquila</p> <p>Incarico professionale consistente nell'espletamento delle funzioni di organismo intermedio per l'attuazione dei Progetti Integrati Territoriali ai sensi dell'art. 59, secondo paragrafo del Regolamento (CE) n. 1083/2006. L'incarico consiste nell'Assistenza di rendicontazione del P.I.T. Ambiti L'Aquila, Sulmona e Avezzano finanziati dal PO FESR Abruzzo 2007/2013.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Attività di rendicontazione, verifica della conformità e completezza della documentazione a corredo delle richieste, delle eventuali anticipazioni e dei pagamenti a saldo; ■ Supporto al monitoraggio tecnico e finanziario mediante procedura informatica; ■ Attività di controllo di 1° livello numerosi progetti finanziati dal PO FESR Abruzzo 2007/2013 . ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 118.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2010 – 31 12 2014) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Pisa</p> <p>Revisore con poteri di firma della società di revisione Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di assistenza tecnica alla Direzione Formazione per la gestione, il monitoraggio e il controllo delle attività finanziate a valere sul POR FSE Toscana Ob. 2 2007/2013. Coordinamento di n. 04 risorse operative.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 125.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05 2010 – 31 01 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Marche</p> <p>Revisore con poteri di firma della Bompani Audit S.r.l., incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile della documentazione di spesa prodotta dagli Enti Gestori per la realizzazione di interventi di Formazione Continua a finanziamento ministeriale annualità 2005/2007 e di attività formative a titolarità regionale ricomprese nella programmazione FSE 2007-2013 del POR Marche Ob. 2 annualità 2008/2009.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio dei verbali di verifica riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ■ Aggiornamento dei controlli effettuati nel sistema informativo regionale SIFORM ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 101.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04 2011 – 31.12.2014) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia Autonoma di Trento</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato per la realizzazione delle attività di controllo e certificazione dei rendiconti di spesa relativi ai progetti finanziati dalla Provincia Autonoma di Trento a valere sul POR FSE linea ANTICRISI.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Attività di coordinamento del gruppo di lavoro incaricato per le verifiche ■ Verifiche amministrativo contabili condotte presso i beneficiari finali e i soggetti attuatori dei progetti ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare delle spese riconoscibili e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 399.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05 2013 – 12 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Perugia</p> <p>Revisore con poteri di firma della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate dalla Provincia di Perugia con fondi del FSE – POR Umbria 2007-2013 Ob. 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 192.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2015 – 06 2016) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Perugia</p> <p>Revisore con poteri di firma della Società di Revisione ACG S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate dalla Provincia di Perugia con fondi del FSE – POR Umbria 2007-2013 Ob. 3.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 249.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 09 2015 – 30 11 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Siena</p> <p>Revisore componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione professionale a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Toscana Ob. 2 annualità 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. Nel periodo indicato sono state eseguite e concluse n. 16 verifiche su corsi di formazione a costi reali. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ Implementazione del DB Regionale.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 09 2015 – 07.09.2018) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Olbia – Tempio Olbia</p> <p>Revisore componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Sardegna 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. Le verifiche sono in corso di esecuzione. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 07 2015 – 15 09 2017) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Carbonia Iglesias</p> <p>Revisore componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Sardegna 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. Le verifiche sono in corso di esecuzione. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ Elaborazione dei verbali di verifica ■ Predisposizione di pareri, studi e documenti sulle spese e sulle attività inerenti le verifiche su base documentale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.04.2015 - 30.04.2016) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Umbria Servizio Apprendimenti, istruzione, formazione professionale</p> <p>Revisore del gruppo di lavoro della Società ACG S.r.l. incaricata per l'esecuzione del Servizio di verifica amministrativo-contabile in itinere delle domande di rimborso/dichiarazione delle spese, di esame e certificazione dei rendiconti di spesa di progetti formativi finanziati dal POR Umbria FSE 2017-2013 e da risorse nazionali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale della Regione nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (16.10.2017 – 12.2020) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Umbria Servizio Apprendimenti, istruzione, formazione professionale Perugia</p> <p>Componente del gruppo di lavoro della Società ACG S.r.l. incaricata per l'esecuzione del Servizio di Assistenza Tecnica per la gestione, il controllo ed il monitoraggio dei Percorsi Formativi Regionali nell'ambito del Sistema ITS Istruzione Tecnica Superiore.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (2016 – 12.2020) 	<p>Regione Umbria Servizio Apprendimenti, istruzione, formazione professionale Perugia</p> <p>Servizio di consulenza e supporto alla gestione tecnico – amministrativa e finanziaria dei tirocini extracurricolari con riferimento alle procedure di liquidazione e pagamento, agli adempimenti di natura fiscale e sostituto d'imposta.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (03.11.2011 – 31.12.2015) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Toscana</p> <p>Componente del gruppo di lavoro, Revisore Senior, della ACG S.r.l., partner dell'ATI aggiudicataria del servizio di Gestione e controllo del Sistema di accreditamento degli organismi di formazione del sistema regionale di formazione professionale / orientamento per il POR CREO FSE Toscana 2007/2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Monitoraggio amministrativo e procedurale degli enti di formazione. ■ Verifica delle procedure di gestione e rendicontazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (25.03.2011 – 31.12.2015) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Circondario Empolese Valdelsa</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione), responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative alle attività finanziate con fondi POR FSE Toscana Ob. 2 annualità 2007/2013. Coordinamento di n. 05 risorse operative.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ Implementazione del DB Regionale.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05.05.2010 - 30.11.2011) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Provincia di Firenze</p> <p>Coordinatore del gruppo di lavoro della Società ACG S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di assistenza tecnica alla Direzione Formazione per la gestione, il monitoraggio e il controllo delle attività finanziate a valere sul POR FSE Toscana Ob. 2 2007/2013. Coordinamento di n. 07 risorse operative.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Attività di Valutazione dei progetti e delle richieste di finanziamento da parte dell'utenza (voucher e progetti formativi) ■ Monitoraggio della spesa tramite il DB regionale ■ Controllo dei rendiconti di spesa e certificazione delle spese relative a circa 180 progetti formativi.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (18.10.2012 – 31.12.2014) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Provincia di Pesaro Urbino</p> <p>Revisore Senior della ACG S.r.l., incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile della documentazione di spesa prodotta dagli Enti Gestori per la realizzazione di interventi di formazione a finanziamento regionale, ministeriale e FSE formativi a titolarità provinciale ricomprese nella programmazione FSE 2007-2013 del POR Marche.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio dei verbali di verifica riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ■ Aggiornamento dei controlli effettuati nel sistema informativo regionale SIFORM
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2012 – 31.12.2013) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Puglia</p> <p>Capo Progetto della ACG S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del Gruppo di Lavoro incaricato delle attività di assistenza tecnica per l'attuazione, il controllo e il monitoraggio del Programma Operativo 2007 – 2013 della Regione Puglia – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo Convergenza</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo dei rendiconti di spesa e certificazione delle spese relative a circa 180 progetti formativi. Coordinamento di n. 5 risorse operative
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.05.2010 – 31.01.2013) 	<p>Regione Marche</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile delle documentazione di spesa prodotta dagli Enti Gestori per la realizzazione di interventi di Formazione Continua a finanziamento ministeriale annualità 2005/2007 e di attività formative a titolarità regionale ricomprese nella programmazione FSE 2007-2013 delPOR Marche Ob. 2 annualità 2008/2009.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa relativi a circa 160 progetti presentati dai soggetti beneficiari dei contributi . ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio dei verbali di verifica riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ■ Aggiornamento dei controlli effettuati nel sistema informativo regionale SIFORM
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.07.2010 – 14.12.2011) 	<p>Provincia di Macerata</p> <p>Capo progetto dell'ATI Bompani Audit S.r.l. – ACG S.r.l., coordinatore dell'intero servizio, responsabile del gruppo di lavoro incaricato delle attività di assistenza tecnica per il controllo e la certificazione delle spese relative ad interventi finanziati nell'ambito del POR FSE Marche Ob. 2 annualità 2007/2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese relative a corsi di formazione, voucher formativi, voucher aziendali, di conciliazione, di ricerca, interventi per il sostegno alla creazione di nuove imprese, assistenza tecnica per la liquidazione e il pagamento delle borse lavoro/ work experience. ■ Controllo delle operazioni e delle spese mediante verifiche in loco presso i soggetti attuatori; aggiornamento dei dati relativi ai controlli nel sistema informativo regionale SIFORM
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (15.12.2011 – 31.12.2015) 	<p>Provincia di Macerata</p> <p>Capo progetto, coordinatore dell'intero servizio, responsabile del gruppo di lavoro ACG incaricato delle attività di assistenza tecnica per il controllo e la certificazione delle spese relative ad interventi finanziati nell'ambito del POR FSE Marche Ob. 2 annualità 2007/2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese relative a corsi di formazione, voucher formativi, voucher aziendali, di conciliazione, di ricerca, interventi per il sostegno alla creazione di nuove imprese, assistenza tecnica per la liquidazione e il pagamento delle borse lavoro/ work experience. ■ Controllo delle operazioni e delle spese mediante verifiche in loco presso i soggetti attuatori; aggiornamento dei dati relativi ai controlli nel sistema informativo regionale SIFORM
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2013-2015) 	<p>Regione Abruzzo</p> <p>Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive Servizio Autorità di Certificazione POR FESR 2007/2013</p> <p>Servizio di Supporto tecnico specialistico alla certificazione delle spese e domanda di pagamento di cui al Programma FESR 2007/2013 Regione Abruzzo – Contratto del 16.10.2013 Profilo Revisore fondi UE. Consulenza e supporto tecnico specialistico nella verifica delle domande di pagamento predisposte dall'Autorità di Gestione del Programma FESR.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (07.09.2011 – 30.06.2014) 	<p>Provincia di Ancona</p> <p>Revisore Senior della Società di ACG Auditing & Consulting Group S.r.l, incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo della documentazione contabile dei rendiconti di spesa relativi alle attività formative a titolarità provinciale gestite da soggetti terzi nell'ambito dei Fondi Ministeriali e Regionali – Annualità 2007/2011</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi (n. 120 progetti). ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2005 – 31.12.2009) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Marche</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate con fondi del FSE – POR Marche Ob. 3 annualità 2003 / 2006.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale della Regione nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ■ Nel periodo considerato sono state realizzate circa 190 verifiche amministrativo contabili su altrettanti progetti finanziati (Corsi formazione, Master, IFTS, ecc.).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (30.04.2012 – 12.04.2018) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Sogesid S.p.A. Società in house del Ministero dell'Ambiente</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato delle attività di verifica delle spese sostenute nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Governance e Azioni di Sistema" FSE 2007/2013 Annualità 2010 – 2011 – 2012 – 2013 – 2014</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo della spesa in conformità alla normativa nazionale, comunitaria e specifica del PON GAS; ■ Certificazione delle spese sostenute e rendicontata sul Progetto PON GAS.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2005 – 30.04.2010) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Provincia di Perugia</p> <p>Coordinatore del gruppo di lavoro della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate dalla Provincia di Perugia con fondi del FSE – POR Umbria 2000-2006 Ob. 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. Le attività di verifica eseguite dal gruppo di lavoro hanno riguardato nel periodo considerato circa n. 1.700 progetti formativi ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di liquidazione e contabilizzazione nel SIRU dei saldi da liquidare.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.12.2008 – 31.12.2009) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Lazio Direzione Lavoro, Pari Opportunità</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile del gruppo di lavoro incaricato per la realizzazione delle attività di verifica amministrativo-contabile dei progetti relativi all'iniziativa Comunitaria EQUAL Fase I e Fase II</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Realizzazione dei servizi di Assistenza Tecnica per il controllo dei progetti finanziati dall'A.d.G. Regione Lazio e per la Certificazione delle Spese all'Autorità nazionale MLPS relative all'Asse Assistenza Tecnica sostenute dalla Regione in qualità di Beneficiario finale ■ Attività di verifica amministrativo - contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi, eseguita presso gli uffici della Regione Lazio in contraddittorio con i rappresentanti degli enti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2008 - 2010) • Tipologia di impiego 	<p>Giunta Regionale Abruzzo</p> <p>Ufficio Ispettivo Finanziario Contabile, Controllo e Certificazione attività cofinanziate U.E.</p> <p>Servizio Autorità di Audit del POR FSE e FESR 2000/2006</p> <p>Membro della struttura di supporto tecnico specialistico per la certificazione delle spese e delle domande di pagamento di cui ai Programmi FSE e FESR 2000/2006 Regione Abruzzo – Contratto del 16.10.2013 Profilo Revisore fondi UE. Consulenza e supporto tecnico specialistico nella verifica delle domande di pagamento predisposte dall'Autorità di Gestione dei Programmi FSE e FESR.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.07.2003 – 31.12.2008) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Amministrazione Provinciale dell'Aquila</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato per la realizzazione delle attività di Assistenza Tecnica per la gestione amministrativa e la rendicontazione delle spese relative alle attività a titolarità dalla Provincia, finanziate con F.S.E. – P.O.R. Abruzzo FSE Ob. 3 Annualità 2001 – 2002 – 2003 – 2004 – 2005 – 2006 (Incarico annuale)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza Tecnica al personale dell'Amministrazione in materia di gestione e controllo delle risorse assegnate all'Amministrazione nell'ambito del POR Abruzzo FSE (gestione diretta e gestione indiretta), procedure amministrative e contabili, per la definizione dell'organigramma interno dell'O.I., per l'individuazione dei contraenti e dei beneficiari, la stipula dei contratti, per la preparazione delle determinazioni di impegno e le modalità di pagamento. ■ Assistenza Tecnica al personale della Provincia nelle attività di verifica svolte dai funzionari della Regione Abruzzo sui rendiconti di spesa certificati. <p>Controllo e Revisione dei Conti della attività, con la formale attestazione/certificazione della congruità e veridicità delle spese classificate per progetto / determina di impegno / mandato</p>				
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.03.2003 – 31.12.2003) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<table border="0"> <tr> <td>Regione dell'Umbria</td><td>Perugia</td></tr> <tr> <td colspan="2"> <p>Responsabile per conto della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. delle attività di verifica amministrativo-contabile dei progetti formativi finanziati <i>ex l. 236/93 dalla Regione dell'Umbria (controlli di primo livello).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. </td></tr> </table>	Regione dell'Umbria	Perugia	<p>Responsabile per conto della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. delle attività di verifica amministrativo-contabile dei progetti formativi finanziati <i>ex l. 236/93 dalla Regione dell'Umbria (controlli di primo livello).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. 	
Regione dell'Umbria	Perugia				
<p>Responsabile per conto della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. delle attività di verifica amministrativo-contabile dei progetti formativi finanziati <i>ex l. 236/93 dalla Regione dell'Umbria (controlli di primo livello).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. 					

ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI CONSEGUITI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA ED ENTI DI NATURA PUBBLICA E PRIVATA PER IL CONTROLLO, IL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE E LA CERTIFICAZIONE DELLE SPESE RELATIVE AD ATTIVITA' FINANZIATE DA FONDI MINISTERIALI, NAZIONALI E REGIONALI.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 12 2017 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Roma Capitale – Ufficio Immigrazione</p> <p>Responsabile della Rendicontazione, Coordinatore del Gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il Servizio di supporto alla rendicontazione dei Progetti SPRAR – ORDINARI e DM - di Roma Capitale a valere sul finanziamento di cui al decreto del ministero dell'interno del 10/08/2016 del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (FNPSA). Importo del finanziamento annuo assegnato per il progetto ORDINARI: € 27.000.000,00 circa. Importo del finanziamento annuo assegnato per il progetto DM: € 200.000,00 circa</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche amministrativo-contabili sui rendiconti presentati da ciascun Ente Attuatore e sulle spese sostenute ai fini dell'attuazione dei progetti ■ Verifiche di monitoraggio presso le strutture di accoglienza site nel Comune di Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Date (06.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>COMUNE DI TRIESTE</p> <p>Revisore della ACG, incaricata per il servizio di controllo di primo livello delle operazioni che compongono il progetto PISUS "Trieste Attiva: Cultura, Turismo, Sostenibilità" per accertarne la regolarità e ammissibilità delle spese sostenute dai beneficiari ai fini dell'attestazione e certificazione delle spese allo Stato ai sensi del punto 2.2.5 del Manuale per le attività di gestione e controllo del Piano Azione Coesione del Friuli Venezia Giulia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Rfi S.p.a. – Trenitalia S.p.a. – Ferservizi S.p.a. e altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di verifica documentale avente ad oggetto la regolarità retributiva, contributiva ed assicurativa, compreso il regolare accantonamento del TFR, del personale dipendente/collaboratore delle Imprese appaltatrici delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche contabili presso le società fornitrici del gruppo Ferrovie dello Stato. ■ Rilascio di una relazione di revisione.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.12.2015 – 21.02.2017) • Tipologia di impiego 	<p>Autorità Garante dell'Infanzia e l'Adolescenza</p> <p>Capo progetto della ACG, incaricata per i Servizi di assistenza tecnica per la gestione amministrativo-contabile ed il monitoraggio del progetto "IO SONO QUI" ammesso al finanziamento a valere sul Piano di Azione Giovani Sicurezza e Legalità (PAG).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11.08.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>COMUNE DI URBINO Settore Unesco – Decoro Urbano</p> <p>Incarico professionale di Financial Expert sul progetto LIFE14CCA/IT/000316 - UPGRADING SUSTAINABLE ENERGY COMMUNITIES IN MAYOR ADAPT INITIATIVE BY PLANNING CLIMATE CHANGE ADAPTATION STRATEGIES</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto; ■ Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali che il capofila deve sottoporre all'Agenzia europea EASME (Inception report; Mid-term Report; Progress Report; Final Report); ■ Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.06.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>COMUNE DI SAN PAOLO DI JESI</p> <p>Incarico professionale per l'attività di Financial expert PROGETTO "LIFE SEC ADAPT" Programma LIFE, AZIONI PER IL CLIMA, PRIORITÀ TEMATICA MAYOR ADAPT".</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto; ■ Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali che il capofila deve sottoporre all'Agenzia europea EASME (Inception report; Mid-term Report; Progress Report; Final Report); ■ Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.07.2015 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>SVILUPPUMBRIA S.P.A.</p> <p>SOCIETÀ REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione del Servizio di progettazione e assistenza tecnica sui progetti a valere sui Programmi Europei e nazionali.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Attività di ricerca, individuazione, selezione e predisposizione, in stretto raccordo con Sviluppumbria SpA, di progetti a valere sui vari bandi a gestione diretta della Commissione Europea, sia su bandi a gestione indiretta, sia su progetti finanziati da altre fonti di finanziamento europee e nazionali; ■ Attività di redazione dei progetti sui bandi individuati e condivisi dalla stazione appaltante secondo le specifiche del bando di riferimento; ■ Attività di assistenza tecnica a Sviluppumbria SpA e rendicontazione dei progetti, in caso di ammissione al finanziamento pubblico europeo e/o nazionale, nei limiti ed alle condizioni previste dalle regole del bando di riferimento.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (22.07.2014 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>REGIONE PUGLIA</p> <p>AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO RURALE SERVIZIO CACCIA E PESCA</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato per il servizio di assistenza tecnica per il supporto alla gestione operativa e finanziaria, monitoraggio e rendicontazione del Progetto ECOSEA finanziato dal Programma CBC IPA Adriatico 2007-2013.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (18.12.2013 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>REGIONE PUGLIA - AREA POLITICHE PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO, DEI SAPERI E DEI TALENTI</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione del Servizio di assistenza tecnica e supporto per le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti "ARTVISION, ADRIGOV, ADRIFORT" finanziati nell'ambito del Programma CBC IPA Adriatico 2007-2013.</p> <p>1) Ruolo di Project Management: (solo per il progetto AdriGov)</p> <p>2) Ruolo di Financial Management: (per i progetti ArTVision, AdriGov, Adrifort)</p> <p>Importo certificato: € 760.000,00</p>						
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.09.2013 –31.12.2015) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di Perugia – S.O. Centro Storico</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di gestione finanziaria, rendicontazione, valutazione e monitoraggio del Progetto "JEWEL Model", finanziato nell'ambito del Programma di cooperazione territoriale europea South East-Europe.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Financial Manager del progetto ■ Elaborazione degli strumenti operativi, mediante l'utilizzo delle dotazioni tecniche e tecnologiche a disposizione (software gestionali, banche dati, procedure elaborate) e il supporto del personale della Segreteria Tecnica. ■ Gestione finanziaria del progetto ■ Rendicontazione delle spese del progetto ■ Importo certificato: € 1.800.000,00 						
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2013 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ULSS 10 Veneto Orientale</p> <p>Incarico per attività di certificazione delle spese relative alla rendicontazione amministrativa presentata all'Ente finanziatore nell'ambito del Progetto il "Progetto Mattoni" del Sistema Sanitario Nazionale, approvato in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 10 dicembre 2003 finanziato dal CIPE.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla ULSS 10 ■ Rilascio di una relazione di certificazione ■ verifica semestrale a campione della rendicontazione (a partire dal II semestre 2012), con conseguente produzione di una relazione con evidenza della situazione rilevata e dei miglioramenti da apportare. 						
<ul style="list-style-type: none"> • Date (09 2012 –31.12.2013) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ISFOL - Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'attività di certificazione delle convenzioni ISFOL – Commissione Europea relative l'implementazione del Lifelong Learning Programme – Programma Settoriale LEONARDO DA VINCI ITALIA</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese 						
<ul style="list-style-type: none"> • Date (07 2010 – 10 2012) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<table border="0"> <tr> <td>Provincia di Treviso</td> <td>Treviso</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <p>Componente del Gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricata per l'attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'attività di gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati da Fondi Strutturali Europei (Programma INTERREG Italia – Austria Progetto "RURALNET", Fondo FESR) erogati dalla Regione Veneto, dai Ministeri Nazionali e dalla Commissione Europea.</p> </td></tr> <tr> <td colspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> ■ Financial Manager del Progetto ■ Gestione amministrativa e Rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione Provinciale ■ Coordinamento delle attività amministrative con i soggetti partner </td></tr> </table>	Provincia di Treviso	Treviso	<p>Componente del Gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricata per l'attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'attività di gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati da Fondi Strutturali Europei (Programma INTERREG Italia – Austria Progetto "RURALNET", Fondo FESR) erogati dalla Regione Veneto, dai Ministeri Nazionali e dalla Commissione Europea.</p>		<ul style="list-style-type: none"> ■ Financial Manager del Progetto ■ Gestione amministrativa e Rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione Provinciale ■ Coordinamento delle attività amministrative con i soggetti partner 	
Provincia di Treviso	Treviso						
<p>Componente del Gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricata per l'attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'attività di gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati da Fondi Strutturali Europei (Programma INTERREG Italia – Austria Progetto "RURALNET", Fondo FESR) erogati dalla Regione Veneto, dai Ministeri Nazionali e dalla Commissione Europea.</p>							
<ul style="list-style-type: none"> ■ Financial Manager del Progetto ■ Gestione amministrativa e Rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione Provinciale ■ Coordinamento delle attività amministrative con i soggetti partner 							
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2007 - 31 12 2007) • Tipologia di impiego 	<p>Amministrazione Provinciale di Forlì Cesena</p> <p>Componente del Gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricata per l'attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'attività di gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione del progetto ADRIASAFE a valere sul Programma INTERREG IIIA.</p>						

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Financial Manager del progetto ■ Attività di gestione amministrativa e rendicontazione del progetto ■ Coordinamento delle attività amministrative con i soggetti Partner ■ Importo certificato: € 2.000.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2007 - 31 12 2007) 	Amministrazione Provinciale dell'Aquila – Settore Politiche del lavoro, Formazione Professionale, Sociale Via Sant'Agostino, 7 67100 - L'Aquila Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Financial Manager del progetto - Incarico di lavoro autonomo professionale per la gestione amministrativa e la rendicontazione del progetto "PEIP - Portfolio Elettronico Identità Professionale" IT-G2-ABR-003, finanziato nell'ambito del PIC EQUAL finanziato dal Fondo Sociale Europeo. Importo certificato: € 130.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2007 - 31 12 2007) 	Amministrazione Provinciale dell'Aquila – Settore Politiche del lavoro, Formazione Professionale, Sociale Via Sant'Agostino, 7 67100 - L'Aquila Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Financial Manager del progetto - Incarico professionale per la gestione amministrativa e la rendicontazione del progetto "Extra Quality" IT-G2-ABR-075, finanziato nell'ambito del PIC EQUAL finanziato dal Fondo Sociale Europeo. Importo certificato: € 250.000,00
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2006 - 31 12 2006) • Tipologia di impiego 	Associazione San Martino Incarico professionale per la gestione amministrativa e la rendicontazione del progetto Taking Care cod. IT –G2-UMB-009 a valere sul Programma EQUAL II fase finanziato dal Fondo Sociale Europeo.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2009 – in corso) • Tipologia di impiego 	Associazione di Volontariato San Martino Componente del gruppo di lavoro della ACG incaricato per il servizio di rendicontazione, supporto al monitoraggio e consulenza amministrativa su progetti finanziati con il Fondo S.P.R.A.R. sui seguenti progetti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Progetto Sprar "Narni disagio mentale 2013" ▪ Progetto Sprar "Narni 2013" ▪ Progetto Sprar "Terni 2013" ▪ Progetto Sprar "Terni ordinari 2014" ▪ Progetto Sprar "Narni Cat Ordinarie 2014" ▪ Progetto Sprar "Terni Disagio Mentale 2014" ▪ Progetto Sprar "Narni MSNA 2014" ▪ Progetto Sprar "Spoleto 2014" ▪ Progetto Sprar "Spoleto categoria ordinari per l'anno 2015" ▪ Progetto Sprar "Narni categoria minori accompagnati per l'anno 2015"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2014 – in corso) • Tipologia di impiego 	Arci Solidarietà Terni Componente del gruppo di lavoro della ACG incaricato per il servizio di rendicontazione, supporto al monitoraggio e consulenza amministrativa su progetti finanziati con il Fondo S.P.R.A.R. sui seguenti progetti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Progetto Sprar "ordinari Terni 2014" ▪ Progetto Sprar "minori Narni 2015" ▪ Progetto Sprar "ordinari Spoleto 2015" ▪ Progetto Sprar "ordinari Terni ampliamento 2015" ▪ Progetto Sprar "ordinari Narni 2015" ▪ Progetto Sprar "Disagio Mentale 2015"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2006 – 12 2010) 	Associazione di Volontariato Laboratorio Idea - Terni

- Tipologia di impiego

Componente del gruppo di lavoro della ACG incaricato per il servizio di rendicontazione, supporto al monitoraggio e consulenza amministrativa su progetti finanziati con il Fondo S.P.R.A.R. sui seguenti progetti:

1. Progetto "HOPE" accoglienza immigrati e rifugiati 2006 - concluso
2. Progetto Sprar Terni categoria Ordinari 2007 – concluso
3. Progetto Sprar Terni categoria Ordinari 2008 – concluso
4. Progetto Sprar Terni categoria Ordinari 2009 – concluso

ESPERIENZA IN FONDI INTERPROFESSIONALI PER LA FORMAZIONE CONTINUA

<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.01.2018 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fondo FONDIR – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p> <p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l., incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica in itinere delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche in itinere sui piani presentati dai soggetti Presentatori finanziati dal Fondo. ■ Coordinatore del Gruppo di Lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Date (02.05.2017 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fondo FONCOOP – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p> <p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l., incaricato per lo svolgimento delle attività di controlli di II livello sui progetti finanziati da Foncoop nell'intero territorio nazionale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche ex post di II livello sui piani presentati dai soggetti Presentatori finanziati dal Fondo. ■ Coordinatore del Gruppo di Lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2014 – 28.09.2017) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fondo FORMAZIENDA – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p> <p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l., incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica in itinere delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale con gli Avvisi 1/2014, Conto Formazione di Rete e di Impresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche in itinere sui piani presentati dai soggetti Presentatori finanziati dal Fondo. ■ Coordinatore del Gruppo di Lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Date (23.06.2014 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>FONSERVIZI – Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali - Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p> <p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di Controllo finale della Rendicontazione con riferimento ai Piani formativi finanziati dal Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali a valere sull'Avviso 02/2012 e sul Conto Formazione Aziendale, 1/13, 1/14, 1/15, 1/17, 2/17.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2012 – 30.04.2014) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>FONSERVIZI – Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali - Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p> <p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della Bompani Audit S.r.l. (<i>ora in liquidazione</i>) incaricato per il servizio di Controllo finale della Rendicontazione con riferimento ai Piani formativi finanziati dal Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali a valere sull'Avviso 01/2011.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.05.2013 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fondo For.Te. – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p> <p>Revisore Senior, componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l., incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica in itinere ed amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale con gli Avvisi: 02/2012 – 05/2012 e 01/2012, 2/14, 3/14, 2/15, 3/15, 5/12 bis.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche in itinere ed amministrativo contabili sui piani presentati dai soggetti Presentatori finanziati dal Fondo.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.11.2010 – 30.06.2011) 	<p>Fondo For.Te. – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione) incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale con l'Avviso 1/07.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2015 – in corso) 	<p>FBA Fondo Banche e Assicurazioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni . ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di liquidazione e contabilizzazione dei saldi da liquidare.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.06.2009 – 30.09.2014) 	<p>FBA Fondo Banche e Assicurazioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione) incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni . ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di liquidazione e contabilizzazione dei saldi da liquidare.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2009 – in corso) 	<p>Attività di certificazione delle spese sostenute da numerose aziende private nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del conto formazione di FONTER tra cui: Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Vera S.r.l. Pavia cod. 91/02/NAZ/07 – servizio svolto nell'anno 2009 Gruppo SME S.p.A. Treviso cod. 633/01/06/08 – servizio svolto nell'anno 2010 Vera S.r.l. Pavia cod. 309/02/NAZ/08 - servizio svolto nell'anno 2010 Vera S.r.l. Pavia cod. 65/02/04/08R - servizio svolto nell'anno 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo amministrativo-contabile dei rendiconti di spesa ■ Rilascio delle relazioni di certificazione delle spese rendicontate secondo i format dedicati predisposti da FonTer
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2009 – in corso) 	<p>Attività di certificazione delle spese sostenute da numerose aziende private nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del conto formazione di FONDIMPRESA e FONDIRIGENTI tra cui:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Abruzzo Vasi S.r.l., PM Group S.p.A., CESAB Carrelli Elevatori S.p.A., Ferroli S.p.A., INFIA S.r.l., Rizzoli Ortopedia S.p.A., SIT Società Italiana Truciolari S.r.l., ATVO S.p.A., Birra Castello S.p.A., Carniaflex S.r.l., Ferroli S.p.a., Fondazioni Speciali S.p.a., Mercurio Service S.r.l., One Group S.r.l., Brick S.r.l., CESAB S.p.a., ELBE Italia S.r.l., L.T.E. Lift Truck Equipment S.p.a., MATERMACC S.p.a., AVM Area Vasta Mobilità S.p.a., Vetreria Etrusca S.r.l.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo amministrativo-contabile dei rendiconti di spesa finanziati attraverso lo strumento del Conto Formazione di Fondimpresa e Fondirigenti (ca. 70 progetti). ■ Rilascio delle relazioni di certificazione delle spese rendicontate secondo i format dedicati predisposti da Fondimpresa e Fondirigenti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.03.2005 – 30.06.2014) 	<p>Fondo Artigianato – Fondo Interprofessionale</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione) incaricato per la realizzazione delle attività di verifica amministrativo-contabile sui rendiconti di spesa relativi ad interventi di formazione continua finanziate dal Fondo su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica in itinere delle attività formative e verifica amministrativo contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi (ca. 300 progetti). ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con indicazione delle relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2015 – in corso) 	<p>Fondo Artigianato – Fondo Interprofessionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato per la realizzazione delle attività di verifica amministrativo-contabile sui rendiconti di spesa relativi ad interventi di formazione continua finanziate dal Fondo su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica in itinere delle attività formative e verifica amministrativo contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi (ca. 300 progetti). ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con indicazione delle relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.03.2005 – 30.06.2009) 	<p>FAPF Fondo PMI – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2012 – 31.12.2014) 	<p>ENAV – Ente Nazionale Assistenza al Volo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della Bompani Audit S.r.l. incaricato per il servizio di certificazione delle spese sostenute da ENAV S.p.A. nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del Conto Formazione di Fondimpresa e Fondirigenti</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2015 – in corso) 	<p>ENAV – Ente Nazionale Assistenza al Volo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di certificazione delle spese sostenute da ENAV S.p.A. nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del Conto Formazione di Fondimpresa e Fondirigenti</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.

INCARICHI DI REVISIONE DEI CONTI PRESSO ENTI PUBBLICI E AMMINISTRAZIONI CENTRALI DELLO STATO

<ul style="list-style-type: none"> • Date (11.2019 – in corso) 	<p>ANPAL – Agenzia Nazionale delle Politiche Attive del Lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Referente della società ACG Srl per il Servizio di consulenza per l'analisi e la revisione dei principali atti di contabilità di ANPAL, ivi comprese le procedure contabili riferite ai pagamenti e liquidazione delle spese.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05.2018 – in corso) 	<p>CAMERA DEI DEPUTATI - Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Revisore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l., incaricata per il Servizio di revisione legale svolto con riferimento ai Gruppi parlamentari ed alle componenti politiche costituite in seno al Gruppo misto della Camera dei deputati e nell'espressione di un giudizio sul rendiconto di esercizio annuale dei medesimi Gruppi e componenti. Il servizio di revisione si riferisce agli esercizi ricadenti nella XVIII legislatura.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Attività di verifica, nel corso dell'esercizio, della regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili svolta secondo le modalità definite dal Capo IV del D. Lgs. n. 39/10, nonché del rispetto dei vincoli di destinazione del contributo erogato dalla Camera, di cui all'art. 3 della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 227 del 21 dicembre 2012 e s.m.i, con riferimento a ciascuno dei Gruppi parlamentari e delle componenti del Gruppo Misto costituiti presso la Camera dei deputati
<ul style="list-style-type: none"> • Date (06.2015 – in corso) 	Presidenza del Consiglio dei Ministri
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTU' E DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Revisore della ACG S.r.l. incaricato per il SERVIZI DI AUDIT, REVISIONE CONTABILE E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS + SETTORE GIOVENTU', annualità 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.</p> <p>a) supervisione e monitoraggio del "Report on monitoring and supervision activities" da inoltrare alla Commissione Europea entro il 31 ottobre di ciascun anno;</p> <p>b) supporto per la disamina dell'Audit opinion predisposto in lingua inglese dall'Independent Audit Body (IAB) nonché per eventuali osservazioni formulate dalla Commissione Europea;</p> <p>c) parere tecnico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11.06.2018 – in corso) 	Comune di Norcia
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL per il triennio 2018/2020
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.). ■ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2000 - 31 12 2002) 	Comune di Acquasparta – I° incarico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.). ■ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 1 2003 - 31 12 2005) 	Comune di Acquasparta – II° incarico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.). ■ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2006 - 31 12 2008) 	Comune di San Gemini
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.). ■ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2003 – 31 10 2013) 	Naroges Soc. consortile a r.l.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Componente del collegio dei revisori dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Adempimenti previsti dal codice civile in materia di controllo legale dei conti e certificazione del bilancio
<ul style="list-style-type: none"> • Date (15 02 2012 – 15 02 2015) 	Comune di Ferentillo
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.). ■ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (15 03 2012 – 31 12 2016) 	Consorzio di Bonifica Tevere Nera
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	Revisore Unico dei Conti.

- Principali mansioni e responsabilità

Date (24.01.2018 – in corso)

- Tipologia di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.).
- Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.

ATC Parcheggio S.r.l. in liquidazione Terni

Revisore Unico dei Conti dell'Ente per il triennio 2018/2020

- Pareri annuali, controlli di cassa, ecc.
- Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.

ATTIVITA' DI CONSULENZA RESA IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

• Date (26.06.2018 – in corso)

- Tipologia di impiego

DIGICAMERA S.C.A.R.L.

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG, società incaricata per il SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA PER DIGICAMERE S.C.A.R.L.

• Date (14.06.2018 – in corso)

- Tipologia di impiego

CCIAA MILANO, MONZA-BRIANZA, LODI

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG, società incaricata per il servizio di assistenza e consulenza fiscale e tributaria per la CCIA DI MILANO, MONZA-BRIANZA, LODI, LE AZIENDE SPECIALI CAMERA ARBITRALE DI MILANO, FORMAPER E PROMOS.

• Date (09.04.2018 – in corso)

- Tipologia di impiego

ATAC ROMA

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG, società incaricata per il Servizio di Assistenza e di Consulenza nell'ambito della fiscalità ordinaria di ATAC S.p.A.

• Date (20.01.2017 – in corso)

- Tipologia di impiego

EXPO 2015 S.p.A. in liquidazione

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG, società incaricata per il servizio di consulenza e assistenza di carattere fiscale a favore di Expo 2015 S.p.a. in liquidazione.

• Date (20.07.2016 – in corso)

- Tipologia di impiego

Roma Servizi per la Mobilità S.r.l.

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG incaricata per il servizio di consulenza in materia fiscale, tributaria, contabile e amministrativa.

• Date (04.03.2016 – in corso)

- Tipologia di impiego

AIFA Autorità nazionale competente per l'attività regolatoria dei farmaci in Italia

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG incaricata per il servizio servizi di supporto contabile e fiscale.

• Date (20.12.2012 – 31.12.2014)

- Tipologia di impiego

Ministero Affari Esteri

Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo

Componente del gruppo di lavoro della Società ACG, incaricata per il servizio di supporto in materia giuslavoristica, previdenziale e fiscale per **la gestione del personale** impiegato nelle ambasciate e nelle unità tecniche di cooperazione presenti nei paesi beneficiari alle dipendenze della Direzione Generale alla Cooperazione allo Sviluppo. **Servizio di Staff al Direttore Generale.**

• Date: anno 2006-2008

- Tipologia di impiego

ISMEA Istituto per Servizi al Mercato Agroalimentare

Incarico professionale per l'attività di supporto al Programma di Assistenza Tecnica all'Osservatorio delle Politiche Strutturali in Agricoltura Analisi dei sistemi di gestione e controllo dei Fondi Strutturali FEOGA e SFOP nelle Regioni Campania, Lazio, Umbria ed Emilia Romagna, con particolare riferimento agli aspetti relativi ai circuiti finanziari e alle conseguenti rilevazioni contabili

• Date: anno 2006

- Tipologia di impiego

ENIT Ente Nazionale Italiano per il Turismo

Consulente – responsabile legale e operativo del servizio per conto della Società di revisione ACG srl - per il servizio di gestione contabile e amministrativa, tenuta dei registri IVA (consulenza fiscale), calcolo e contabilizzazione dei compensi dei componenti del C.d.A. e dell'organo di controllo. Terzo incarico.

• Date: anno 2005

ENIT Ente Nazionale Italiano per il Turismo

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Consulente – responsabile legale e operativo del servizio per conto della Società di revisione ACG srl - per il servizio di gestione contabile e amministrativa, tenuta dei registri IVA (consulenza fiscale), calcolo e contabilizzazione dei compensi dei componenti del C.d.A. e dell'organo di controllo. Secondo Incarico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2004 • Tipologia di impiego 	<p>ENIT Ente Nazionale Italiano per il Turismo</p> <p>Consulente – responsabile legale e operativo del servizio per conto della Società di revisione ACG srl - per il servizio di gestione contabile e amministrativa, tenuta dei registri IVA (consulenza fiscale), calcolo e contabilizzazione dei compensi dei componenti del C.d.A. e dell'organo di controllo. Primo Incarico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 1999 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero delle Finanze</p> <p>Componente del gruppo di lavoro della PARR S.r.l. per la definizione delle procedure per la rilevazione delle presenze/assenze del personale della Direzione Generale delle Entrate.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Individuazione dei criteri generali di funzionamento del sistema di rilevazione delle presenze. ■ Definizione delle procedure migliorative tramite flow chart e organigrammi. ■ Rilascio al Ministero – Direzione Generale delle Entrate – del manuale delle procedure.
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 1998 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero delle Finanze</p> <p>Componente del gruppo di lavoro della Consiel S.p.A. per l'attivazione del sistema di Controllo di Gestione nel sistema informativo del Ministero.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Individuazione dei criteri generali di funzionamento del sistema di controllo di gestione. ■ Definizione delle procedure operative previste per il sistema. ■ Rilascio al Ministero – Ufficio Segretariato Generale – del manuale delle procedure.
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 1998 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero delle Finanze</p> <p>Componente del gruppo di lavoro della Consiel S.p.A. per l'attivazione del sistema di Contabilità Analitico Monetaria e delle metodologie per la redazione del Bilancio di Previsione del Ministero.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Individuazione dei criteri generali di funzionamento del sistema di contabilità economica. ■ Analisi delle procedure previste per la predisposizione del bilancio di previsione del Ministero ed introduzione delle necessarie azioni correttive. ■ Definizione delle procedure operative previste per il nuovo sistema. ■ Rilascio al Ministero – Ufficio Segretariato Generale – del manuale delle procedure.

ATTIVITA' DI DOCENTE IN CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

<ul style="list-style-type: none"> • Date: 2019 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero dell'Economia e delle Finanze</p> <p>Docente accreditato al MEF con Decreto MEF – RGS – Prot. 216790 del 25/09/2019, quale formazione valida per il riconoscimento dei crediti ai fini della formazione obbligatoria ex art. 5 D. Lgs. 39/2010 a favore degli iscritti al registro della revisione legale di cui agli articoli 6 e seguenti del citato decreto legislativo.</p> <p>Docente nel corso formativo riconosciuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Decreto MEF – RGS – Prot. 216790 del 25/09/2019, quale formazione valida per il riconoscimento dei crediti ai fini della formazione obbligatoria ex art. 5 D. Lgs. 39/2010 a favore degli iscritti al registro della revisione legale di cui agli articoli 6 e seguenti del citato decreto legislativo, sui seguenti temi:</p> <p><i>“Principi e tecniche per l'analisi e la valutazione del sistema di controllo interno” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019</i></p> <p><i>“Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 500 - Elementi probativi” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019</i></p>
--	--

“Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 510 - Primi incarichi di revisione contabile – Saldi di apertura -vers. aggiornata” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 450 - Valutazione degli errori identificati nel corso della revisione contabile” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 580 - Attestazioni scritte” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 706 - Richiami d’informativa e paragrafi relativi ad altri aspetti nella relazione del revisore indipendente - aggiornamento 2018” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“Il Modello di organizzazione gestione e controllo ex Dlgs 231/2001- i controlli per la prevenzione dei reati societari” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 701 - Comunicazione degli aspetti chiave della revisione contabile nella relazione del revisore indipendente” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“Disciplina normativa del controllo legale dei conti ” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

L'incarico di revisione legale: iter di selezione e conferimento incarico” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019

“Il contratto di revisione: aspetti generali” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“La documentazione e archiviazione del lavoro di revisione” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

“La revisione contabile dei bilanci di liquidazione” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

La riforma del Bilancio 2016: nuovi schemi di bilancio così come modificati ed integrati dal d.lgs. 139/2015” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 2019.

La riforma del Bilancio 2016: Il bilancio ordinario, il bilancio abbreviato il bilancio delle micro imprese” - N. 5 ore di lezioni frontali – Anno 201

- Date: Settembre 2014
- Tipologia di impiego

Federforma Srl

Incarico quale docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale amministrativo della struttura Confcommercio Perugia sul tema “Modalità di controllo e rendicontazione degli interventi finanziati con il Fondo Sociale Europeo – analisi delle rilevazioni contabili

- Principali mansioni e responsabilità

- Lezioni frontali rivolte al personale amministrativo delle Agenzie Formative del territorio della Provincia di Perugia

- Date: Settembre 2013
- Tipologia di impiego

Federforma Srl

Incarico quale docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale amministrativo della struttura Confcommercio Perugia sul tema “Costi standard FSE e rendicontazione nei programmi di Cooperazione Europea

- Principali mansioni e responsabilità

- Lezioni frontali rivolte al personale amministrativo delle Agenzie Formative del territorio della Provincia di Perugia

- Date: (04 2012 – 31 12 2012)

Formez - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.

• Tipologia di impiego	Incarico quale docente sul Progetto “Competenze in Rete – Asse E Capacità Istituzionale Fase Realizzazione – Ambito di intervento A, attuato dal Foromez nel quadro di una Convezione siglata con il Dipartimento della Funzione Pubblica. Il progetto è finalizzato a supportare le Regioni dell’Obiettivo Convergenza nella definizione di assetti organizzativi e modalità operative efficaci per l’attuazione dei PO 2007-2013, da condividere con gli OI (Province) e i beneficiari (Comuni) al fine di qualificare le azioni di programmazione, gestione e valutazione degli interventi co-finanziati, e di indurre miglioramenti permanenti nei sistemi della formazione, del lavoro e dell’istruzione.
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> supporto tecnico metodologico, nell’ambito del percorso di affiancamento all’AdG del PO FSE 2007-2013 della Regione Campania, volto a rafforzare le competenze delle risorse interne all’amministrazione regionale in materia di controlli di I° livello
• Date: anno 2008	Poliedra Spa
• Tipologia di impiego	Docenza in materia di Rendicontazione e Contabilità a favore delle Agenzie Formative operanti nella Regione Abruzzo nell’ambito di progetti finanziati con Fondi Comunitari (Committente Abruzzo Lavoro).
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> Lezioni frontali presso sedi delle Agenzie Formative rivolte al personale amministrativo delle Agenzie Formative del territorio della Regione Abruzzo
• Date: anno 2009	Regione Marche
• Tipologia di impiego	Incarico quale docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale della Regione Marche e delle province di Ancona, Macerata, Pesaro e Ascoli Piceno sul tema “La rendicontazione e l’ammissibilità delle spese nell’ambito del FSE
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> N. 2 giornate di lezioni frontali presso le sedi dell’Amministrazione regionale delle Marche rivolte al personale di ruolo delle P.A. in materia di: spese ammissibili e modalità di verifica della rendicontazione delle iniziative finanziate dal FSE.
• Date: anno 2007	Poliedra Spa
• Tipologia di impiego	Modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale della CCIAA di Genova sul tema “La riclassificazione dei bilanci civilistici” .
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> Lezioni frontali presso la sede della CCIAA di Genova
• Date: anno 2007	Poliedra Spa
• Tipologia di impiego	Docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale della Regione Liguria e delle province di Savona, Imperia, Genova e La Spezia sul tema “La rendicontazione e l’ammissibilità delle spese nell’ambito dei fondi comunitari (Reg. CE 448/2004)”
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> N. 96 ore di lezioni frontali presso le sedi delle Amministrazioni provinciali della Liguria e la sede di Genova della Regione Liguria rivolte al personale di ruolo delle P.A.
• Date: anno 2004	ENIT – Ente Nazionale Italiano per il Turismo Roma
• Tipologia di impiego	Docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale dell’Ufficio Ragioneria sul tema “La contabilità economica negli Enti pubblici – le novità del D.P.R. 97/2003, elementi caratteristici, interpretazione e confronto con la precedente normativa”
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> N. 50 ore di lezioni frontali presso la sede dell’Ente rivolte al Dirigente e al personale dell’Ufficio Ragioneria.
• Date (2002)	D.U.E.C.C. – Università degli Studi di Perugia
• Tipologia di impiego	Docente nel modulo la gestione amministrativa dei fondi europei. Lezioni frontali presso le aule del DUECC, Terni località Pentima Bassa.
• Date: anno 2002	Consiel S.p.a. Roma
• Tipologia di impiego	Docente per conto della Consiel S.p.a. nel modulo “La contabilità analitica e il controllo di gestione” nei corsi di riqualificazione professionale rivolti al personale di Alenia Spazio S.p.a..

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date: anno 2001 • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Lezioni frontali rivolte ai Dipendenti dell'Alenia Spazio S.p.a.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date: anno 2001 • Tipologia di impiego 	<p>Reiss Romoli – Consiel S.p.a. Toscana</p> <p>Docente nei moduli “I sistemi contabili nell’azienda pubblica e nell’azienda privata”, “Il controllo di gestione nelle aziende pubbliche” nei corsi di riqualificazione professionale rivolti ai Direttori dei Servizi Generali Amministrativi degli Istituti Scolastici (SECONDO INCARICO).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Lezioni frontali rivolte a tutti i Direttori degli Istituti presenti nel territorio provinciale presso le seguenti sedi: Siena e Grosseto.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date: anno 2001 • Tipologia di impiego 	<p>Reiss Romoli – Consiel S.p.a. Marche</p> <p>Docente nei moduli “I sistemi contabili nell’azienda pubblica e nell’azienda privata”, “Il controllo di gestione nelle aziende pubbliche” nei corsi di riqualificazione professionale rivolti ai Direttori dei Servizi Generali Amministrativi degli Istituti Scolastici (PRIMO INCARICO).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Lezioni frontali rivolte a tutti i Direttori degli Istituti presenti nel territorio provinciale presso le seguenti sedi: Macerata.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (Gennaio 1999 – Aprile 2001) • Tipologia di impiego 	<p>ACG Auditing & Consulting Group S.r.l.</p> <p>Docente nei corsi di formazione tenuti dalla Società rivolti a responsabili amministrativi di PMI in materia di redazione di bilancio e normativa fiscale (n. 3 Edizioni annuali)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ I corsi sono della durata di 30 ore e si tengono con cadenza annuale ■ Oggetto: normativa fiscale, imposte dirette e indirette. ■ Adempimenti fiscali. ■ Redazione del bilancio di esercizio.

**PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE
E SEMINARI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Data 26/11/2020	<p>Regione Lombardia</p> <p>Partecipazione con esito positivo al “Seminario informativo sul Sistema di Controllo di 1° livello” organizzato dall’Autorità di Gestione del Programma INTERREG SPAZIO ALPINO 2014/2020.</p>
Data 23/11/2020	<p>European Institute of Public Administration e OLAF</p> <p>Partecipazione con esito positivo al corso formativo rivolto a tutti i funzionari che si occupano di cooperazione territoriale europea, compresi controllori e certificatori di primo livello, ed è organizzato annualmente nell’ambito dell’attività di prevenzione e formazione in materia di antifrode svolta dall’Autorità di Gestione del programma Adrion 2014/2020.</p>
Data 01/10/2020	<p>Regione Puglia</p> <p>Partecipazione con esito positivo al “Seminario informativo sul Sistema di Controllo di 1° livello” organizzato dall’Autorità di Gestione del Programma INTERREG GRECIA – ITALIA 2014/2020 – II semestre 2020.</p>
Data 25/06/2020	<p>Regione Puglia</p> <p>Partecipazione con esito positivo al “Seminario informativo sul Sistema di Controllo di 1° livello” organizzato dall’Autorità di Gestione del Programma INTERREG GRECIA – ITALIA 2014/2020 – I semestre 2020.</p>
Data Gennaio 2020	<p>Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili</p> <p>Partecipazione con esito positivo al corso “LOTTA ALLE FRODI COMUNITARIE” strutturato in n. 12 incontri formativi sulla piattaforma e-learning CNDCEC, suddiviso nei seguenti moduli: 1. L’inquadramento normativo e i controlli di Primo Livello. 2. Audit. 3. La lotta alle irregolarità e alle frodi nei Fondi UE. 4. Il controllo della Corte dei Conti sulle irregolarità e le frodi nei Fondi UE</p>

Data 18/12/2019	Bari – Fiera del Levante Partecipazione con esito positivo al “Seminario informativo sul Sistema di Controllo di 1° livello” organizzato dall’Autorità di Gestione del Programma INTERREG GRECIA – ITALIA 2014/2020.
Data 17/09/2019	Mestre – Villa Settembrini Partecipazione con esito positivo al “FLC SEMINAR” organizzato dall’Autorità di Gestione del Programma INTERREG ITALIA-CROAZIA 2014/2020
Data 18/12/2018	Bari – Fiera del Levante Partecipazione con esito positivo al “Seminario informativo sul Sistema di Controllo di I° livello” – programma INTERREG GRECIA – ITALIA 2014/2020.
Data 23/11/2018	Bari – Fiera del Levante Partecipazione con esito positivo al seminario sul “Management and Information System – MIS” - programma INTERREG GRECIA – ITALIA 2014/2020.
Data 08/11/2018	Bari – Fiera del Levante Partecipazione con esito positivo al “Training seminar for First Level Controllers of the INTERREG IPA CBC ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO PROGRAMME”
Data 16/10/2018	Mestre – Villa Settembrini Partecipazione con esito positivo al “FLC SEMINAR” organizzato dal Managing Authority del programma INTERREG ITALIA – CROAZIA 2014/2020.
Data 03/05/2017	Roma – Ministero dell’Interno Partecipazione al workshop sulla “Rendicontazione di progetti finanziati dal fondo FAMI 2014/2020”.
Data 21/12/2016	Venezia - Palazzo della Regione Veneto Partecipazione con esito positivo al seminario “Rendicontazione e controlli nei progetti INTERREG CENTRAL EUROPE – 2014/2020”.
Data 07/04/2016	Bari - Partecipazione con esito positivo al seminario informativo per controllori di primo livello nell’ambito del programma INTERREG GRECIA- ITALIA 2014-2020 e 2007-2013.
Date 24-25/11/2015	Roma - Partecipazione con esito positivo al corso di aggiornamento e qualificazione professionale, riconosciuto dal MEF, La revisione economico-finanziaria negli Enti Locali tenutosi a cura dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma e conseguente iscrizione al Registro dei Revisori degli Enti Locali per l’anno 2016.
Date 06-07-08/11/2013	Terni - Partecipazione con esito positivo al corso di aggiornamento e qualificazione professionale, riconosciuto dal MEF, La revisione negli Enti Locali tenutosi a cura dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Terni in data 06-07-08 Novembre 2013 e conseguente iscrizione al Registro dei Revisori degli Enti Locali per l’anno 2014.
Date 05-06-07/11/2012	Terni - Partecipazione con esito positivo al corso di aggiornamento e qualificazione professionale, riconosciuto dal MEF, La revisione economico-finanziaria negli Enti Locali tenutosi presso l’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Terni in data 05-06-07 Novembre 2012 e conseguente iscrizione al Registro dei Revisori degli Enti Locali per l’anno 2013.

FORMAZIONE E ABILITAZIONI

- Date (05.12.1991) **Laurea in Economia e Commercio**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi “La Sapienza” di Roma

Votazione 110/110

• Date (18.02.1993)

Dottore Commercialista iscritto alla Sezione A dell’Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili, di cui al D. Lgs. N. 139, di Terni al **n.161**.

• Date (16.11.1999)

Revisore Contabile, iscritta nel Registro dei Revisori Contabili di cui al D. Lgs. n. 88/92, tenuto a cura del Ministero di Grazia e Giustizia, con pubblicazione sulla G.U. 4° serie speciale n. 91 del 16.11.99 n. **99710**.

• Date (dal 1998)

CTU del Tribunale di Terni, iscritto all’Albo dei CTU del Tribunale di Terni. In tale ambito ha conseguito incarichi di CTU in ambito penale dalla Procura della Repubblica del Tribunale di Terni e dall’ufficio del Giudice per le Indagini Preliminari (GIP), in ambito civile dal Tribunale Fallimentare e dal Giudice Civile del Tribunale di Terni.

• Date (12.1993 – 06.1994)

Corso di Alta Formazione Post Lauream della durata di 1.200 ore, con esame finale, per la qualifica di “*Analista per le Ricerche di mercato*”, legalmente riconosciuta dalla Regione Umbria. Acquisita la qualifica di Analista per le Ricerche di mercato a seguito di Superamento con esito positivo dell’esame finale.

• Madre Lingua

Italiano

Self-assesment

European level ()*

**Francese
Inglese**

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo
C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo

(*) *Common European Framework of Reference for Languages*

**Capacità e competenze sociali
Competenze informatiche**

Ottime capacità comunicative e di relazione

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows: Programmi Word, Excel, Power Point, Access.

Ottima conoscenza della navigazione in rete internet (Explorer) e della gestione della posta elettronica (Outlook).

Ottima conoscenza del sistema informativo **SOLID** per la gestione e la rendicontazione dei progetti **FAMI e SPRAR, FEI e FER finanziati dal Ministero dell’Interno**;

Ottima conoscenza del pacchetto software applicativo **SIFORM** della **Regione Marche**, utilizzato per la gestione, la rendicontazione e la certificazione dei Progetti finanziati nell’ambito del POR FSE MARCHE 2007/2013 – 2014/2020;

DB Sistema Informativo della **Regione Toscana** utilizzato per la gestione, la rendicontazione e la certificazione dei Progetti finanziati nell’ambito del POR FSE CREO TOSCANA 2007/2013,;

PERFORMER per la gestione del Fondo Sociale Europea nella **Provincia Autonoma di Trento**;

Ottima conoscenza del sistema informativo **PRESAGE** per la gestione, la rendicontazione e certificazione dei progetti finanziati dal **Programma MED 2007/2013**;

Ottima conoscenza del sistema informativo **Synergie CTE 14–20**;

Ottima conoscenza del sistema informativo **IMIS 2007-2013 SEE Front Office** per la gestione e la rendicontazione dei progetti finanziati dal **Programma SEE South East Europe**;

Ottima conoscenza del sistema informativo **M.I.S. (Management Information System)** per la gestione, la rendicontazione e certificazione dei progetti finanziati dal **Programma IPA ADRIATICO**.

Ottima conoscenza del **Sistema gestionale Marittimo** per la gestione, la rendicontazione e certificazione dei progetti finanziati dal Programma Italia-Francia.

Ottima conoscenza delle procedure di Revisione stabilite dalla Commissione Europea per l’audit su Azioni Esterne finanziate con i fondi della Commissione “**Terms of reference for an expenditure verification of a grant contract – external actions of the European Union**”.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento GDPR, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell’ambito del procedimento per il

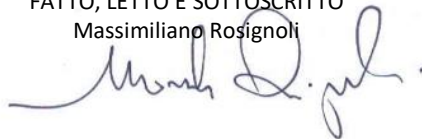
quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto, visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni; vista la legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive; consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel seguente curriculum vitae et studiorum comprensivo delle informazioni sulla produzione scientifica corrisponde a verità.

Terni, li 09 01 2024

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

Massimiliano Rosignoli

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Massimiliano Rosignoli', written over the printed name.