FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**COLICA ANTONINO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	01/11/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 01/07/1980 DIPENDENTE AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CAPO D'ORLANDO CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE; DAL 01/01/1998 RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA AL 31/01/2020 DATA DI COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CAPO D'ORLANDO
• Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Tipo di impiego	RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE AREA FINANZIARI – TRIBUTI E COMMERCIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1974 -
Titolo di studio conseguito	DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA
• Date (da – a)	1979
Titolo di studio conseguito	LAUREA IN SCIENZE BANCARIE ED ASSICURATIVE

Comune di Capo D'Orlando (ME) - Proto. n. 0022262 del 22-07-2021 in interno

Comune di Capo D'Orlando (ME) - Proto. n. 0022262 del 22-07-2021 in interno

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA — **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura — Elementare
- Capacità di scrittura — Elementare
- Capacità di espressione orale — elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA CAPACITÀ LAVORATIVA IN GRUPPO MATURATA ATTRAVERSO MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI ELEMENTO ESSENZIALE ERA LA COLLABORAZIONE TRA FIGURE DIVERSE E CON MODALITA' ORARIE VARIE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA CAPACITA' LAVORATIVA IN SITUAZIONE DI STRESS LEGATE PRINCIPALMENTE AL RAPPORTO CON GLI UTENTI ED ALLE VARIE SCADENZE LEGATE ALL'ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MICROSOFT ED OTTIMA CAPACITA DI NAVIGARE IN INTERNET

INCARICHI

1) COMPONETE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CESARÒ;
2) DOCENTE DI FORMAZIONE PER IL MODULO DI FINANZA LOCALE PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI DALL'ELEUTERIO A ROCCA BUSAMBRA.

Corsi di formazione nell'anno 2008

- 5 E 6 GIUGNO 2008 – STRATEGIA E PEG PRESSO LA SDA BOCCONI DI MILANO;
-14 MARZO 2008 – IL BILANCIO 2008- LA FINANZIARIA DELLO STATO E DELLA REGIONE SICILIA PER IL 2008- PRESSO CENTRO ADDESTRAMENTO PERSONALE ENTI LOCALI DI CEFALU'(ARDEL);
- 18 GENNAIO 2008 IL BILANCIO 2008", LA FINANZIARIA DELLO STATO E DELLA REGIONE PER IL 2008 PRESSO CENTRO ADDESTRAMENTO PERSONALE ENTI LOCALI DI CEFALU'(ARDEL);

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 il sottoscritto dichiara che i dati riportati nel presente curriculum corrispondono al vero.
Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi delle disposizioni vigenti.
Capo d'Orlando,28/04/2021